

대구광역시달서구의회  
제292회 임시회

대구광역시달서구 달서가족문화센터 민간위탁 동의안

# 검 토 보 고 서



2022. 10.

복지문화위원회  
전 문 위 원

# 대구광역시달서구 달서가족문화센터 민간위탁 동의안

## 검 토 보 고 서

2022. 10.

복지문화위원회

### 1. 검토과정

- 안 건 명: 대구광역시달서구 달서가족문화센터 민간위탁 동의안
- 제 출 자: 달서구청장(여성가족과장)
- 제출일자: 2022. 9. 30.
- 회부일자: 2022. 9. 30.
- 검토기간: 2022. 10. 4. ~ 2022. 10. 7.

### 2. 제안이유

- 가족 중심의 다양한 교육·문화프로그램 운영을 통하여 가족공동체 형성 및 가족친화 문화 정착에 기여하고 있는 복합문화시설인 「달서가족문화센터」의 민간위탁 계약기간이 2023년 1월 31일자로 만료됨에 따라
- 달서가족문화센터의 효율적 관리 및 운영을 위해 「대구광역시달서구 사무의 민간위탁 조례」 제6조제2항에 따라 재계약을 위하여 의회의 동의를 구하고자 함.

### 3. 주요내용

#### 가. 대상시설

시설명	소재지	규모 (면적,㎡)	운영법인	비고
달서가족문화센터	조암남로 137	지상 3·4층 (1,627.11㎡)	(재)달서문화재단	

층별	규모(㎡)	주요시설	비고
계	1,627.11		
지상3층	849.71	○ 사무실, 유아놀이방, 컴퓨터실, 프로그램실 3, 흡소양실, 커뮤니티 공간	
지상4층	777.40	○ 소공연장, 프로그램실 2, 요리실(커피바리스타 포함)	

#### 나. 위탁개요

##### ○ 위탁내용

- 가족의 문화 활동 및 복지증진사업
- 주민의 능력개발 및 사회참여 증진
- 문화·예술 강좌 등 개설·운영에 관한 사항
- 여성의 취·창업과 관련된 상담 및 정보제공
- 그 밖에 가족문화센터의 목적 달성에 필요한 사업

##### ○ 민간위탁기간: 5년(2023. 2. 1.~2028. 1. 31.)

※ 현 위탁기간: 5년(2018. 2. 1. ~ 2023. 1. 31)

##### ○ 수탁자 선정방식: 수탁자심의위원회 심의 후 재계약

### 4. 관련근거

- 「지방자치단체 출자·출연 기관의 운영에 관한 법률」 제21조
- 「대구광역시달서구 달서가족문화센터 관리 및 운영 조례」 제5조
- 「대구광역시달서구 사무의 민간위탁 조례」 제6조, 제7조, 제16조 및 제18조

## 5. 검토의견

- 본 동의안은 2018년 4월 개관한 달서가족문화센터에 대한 민간위탁 계약기간이 2023년 1월 31일자로 만료됨에 따라 시설의 효율적인 관리 및 운영을 위한 재계약을 위하여 의회의 사전 동의를 구하는 내용으로,
- 재계약의 방법은 「대구광역시달서구 사무의 민간위탁 조례」 제18조(재계약), 제6조(의회동의 및 보고) 및 제16조(성과평가)에 따르고, 수탁자선정심의위원회 심의를 거쳐 재계약을 하도록 하여 타당한 절차를 거치는 것으로 판단됨.
- 가족중심의 다양한 교육·문화 프로그램을 운영하여 가족공동체 형성 및 가족친화 문화 정착에 기여하고 있는 복합문화시설인 달서가족문화센터는 조암남로 137, 3층과 4층 건물에 센터장을 포함해 모두 5명이 근무하고 있으며,
- 가족관계 회복 및 유대강화를 위한 가족·여성친화 프로그램 50개, 학기별로 실용특화, 일반취미, 어린이·영유아 대상 문화강좌 120여개를 운영하는 등 가족공동체의식 증진에 기여하고 있음.
- 특히 달서가족문화센터는 달서구 출연기관인 달서문화재단에서 위탁 운영하고 있으며, 위탁사업 성과평가결과 80.49로 양호한 평가를 받았고, 달서문화재단의 기능과 역할 등을 고려할 때 재계약을 통해 지속성과 전문성을 제고함으로써 수준 높은 서비스를 제공하는 데 기여할 것으로 사료됨.
- 본 동의안에서 재계약의 필요성이 충분히 소명되고, 위탁기관이 출연기관인 달서문화재단이며, 동의안의 형식적 적법성과 재계약 절차 또한 법령에 저촉됨 없이 적법한 것으로 판단됨.



# 관계법령

## □ 지방자치단체 출자·출연 기관의 운영에 관한 법률

제21조(대행 사업의 비용 부담) ① 출자·출연 기관은 국가 또는 지방자치단체의 사업을 대행할 수 있다. 이 경우 그 대행에 필요한 비용은 국가 또는 지방자치단체가 부담한다.

② 제1항에 따른 비용의 부담 중 국가사무에 관한 경비의 범위, 비용부담의 방법·절차, 그 밖에 필요한 사항은 대통령령으로 정한다. 다만, 제1항에 따른 비용의 부담 중 지방자치단체 사무에 관한 경비의 범위, 비용부담의 방법·절차, 그 밖에 필요한 사항은 조례로 정한다.

## □ 대구광역시달서구 달서가족문화센터 관리 및 운영 조례

제5조(운영 등) 센터는 대구광역시 달서구청장(이하 “구청장”이라 한다)이 운영·관리한다. 다만, 구청장은 시설의 효율적인 관리 및 운영을 위하여 필요하다고 인정할 때에는 「공유재산 및 물품 관리법」 및 「대구광역시 달서구 사무의 민간위탁 조례」에 따라 시설 관리·운영사무의 전부 또는 일부를 위탁할 수 있다.

## □ 대구광역시달서구 사무의 민간위탁 조례

제6조(의회동의 및 보고) ① 구청장은 제4조제1항 각 호의 사무에 대해 민간위탁을 하고자 할 때 위임사무는 미리 해당 사무를 위임한 기관의 장의 승인을 받아야 하고, 자치사무는 대구광역시 달서구의회(이하 “구의회”라 한다)의 동의를 받아야 한다. 다만, 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우에는 구의회의 동의를 받은 것으로 본다.

1. 조례에서 민간위탁 사무로 정한 경우
2. 수탁기간 1년 이하의 일회성 사무
3. 청소, 방호 등 연간 반복적 사무

② 구청장이 자치사무를 재위탁 또는 재계약하는 때에는 사전에 의회 동의를 받아야 한다.

제7조(민간위탁 동의안) 구청장이 제6조에 따라 제출하는 민간위탁 동의안은 다음 각 호의 사항을 포함하여야 한다.

1. 위탁사무명
2. 민간위탁 추진근거 및 추진 필요성
3. 위탁사무 내용
4. 위탁시설 개요(소재지, 규모, 지원시설, 위치도)
5. 민간위탁기간
6. 수탁자 선정방식
7. 제5조에 따른 민간위탁의 적정성 검토 결과
8. 재계약 시에는 민간위탁 사무의 성과평가 또는 감사결과
9. 기타 민간위탁 심의에 필요한 사항

제16조(성과평가) ① 구청장은 민간위탁 사업의 성과를 측정하기 위하여 위탁기간의 만료 3개월 전까지 위탁사업에 대한 성과평가를 실시하여야 한다. 다만, 다른 법령 및 조례에 따라 평가를 받는 경우 또는 구청장이 실시하는 감사를 받은 경우에는 그 평가를 받은 것으로 본다.

② 구청장은 제1항에 따른 성과평가를 전문평가기관에 의뢰할 수 있다.

③ 구청장은 제1항에 따른 성과평가 결과를 구 인터넷 홈페이지에 공개하여야 한다.

제18조(재계약) ① 구청장은 제16조에 따른 성과평가 결과에 따라 기존 수탁기관과 재계약할 수 있다.

② 구청장은 제1항에 따라 기존 수탁기관과 재계약하려는 경우에는 다음 각 호의 사항을 추가로 고려하여야 한다.

1. 제14조에 따른 관리·감독상 필요한 조치의 이행 결과
2. 제17조에 따른 감사 결과

③ 구청장은 기존 수탁기관과의 재계약 내용 등을 공개하여야 한다. 이 경우 제10조제3항을 준용한다.