

2022년도 행정사무감사계획서(안)

의안 번호	00922027
----------	----------

제안연월일: 2022. 8. 31.
제안자: 경제도시위원장
(강한곤 의원 외 7인)

1. 목 적

- 경제도시위원회 소관 행정사무 전반에 대한 처리실태를 파악하여 능동적이고 발전적인 의정활동을 도모하고,
- 행정의 잘못된 부분을 지적하여 개선토록 요구함으로써, 올바른 행정을 수행하도록 유도하고자 함.

2. 행정사무감사의 근거

- 「지방자치법」 제49조
- 「지방자치법 시행령」 제41조
- 「대구광역시달서구 의회 행정사무감사 및 조사에 관한 조례」

3. 기 간: 2022. 11. 21. ~ 11. 29.(9일간)

4. 대상기관

대상기관	대 상 부 서	비 고
대구광역시 달 서 구	<ul style="list-style-type: none">○ 區本청(2국 13과)<ul style="list-style-type: none">- 경제환경국(7과)<ul style="list-style-type: none">· 일자리지원과, 경제지원과, 교통행정과, 주차관리과, 청소과, 위생과, 기후환경과- 도시창조국(6과)<ul style="list-style-type: none">· 도시디자인과, 공원녹지과, 안전도시과, 건설과, 건축과, 토지정보과	

5. 일정별 대상부서 및 장소

일 시	대상부서	장 소	비 고
2022. 11. 21.(월) 10:00	일자리지원과, 경제지원과	경제도시위원회 회 의 실	서류감사 및 현지 확인
2022. 11. 22.(화) 10:00	교통행정과, 주차관리과, 위생과	"	"
2022. 11. 23.(수) 10:00	청소과, 기후환경과	"	"
2022. 11. 24.(목) 10:00	도시디자인과, 안전도시과	"	"
2022. 11. 25.(금) 10:00	공원녹지과, 토지정보과	"	"
2022. 11. 26.(토) ~ 11. 27.(일)	감사자료 수집 및 검토		
2022. 11. 28.(월) 10:00	건설과, 건축과	경제도시위원회 회 의 실	서류감사 및 현지 확인
2022. 11. 29.(화) 10:00	보충감사 및 강평, 감사결과 보고서 작성		

※ 부서별 일정은 사정에 따라 변경될 수 있음

6. 자료제출 요구

- 자료의 범위: 2021. 1. 1. ~ 12. 31.(별도의 명시가 없는 경우)
- 제출기한: 2022. 11. 3.(목)
- 편철방법: 실·국·과 직제순으로 편철하되 A4용지 좌철
현지 확인 시 필요자료는 별도 준비
- 제출부수: 45부

○ 자료제출 요구현황

부서명	계	공통 사항	일자리 지원과	경 제 지원과	교 통 행정과	주 차 관리과	청소과	위생과	기 후 환경과	도 시 디자인과	공 원 녹지과	안 전 도시과	건설과	건축과	토 지 정보과
요구 건수	111	14	4	6	6	5	7	10	10	8	7	8	11	7	8

※ 목록 별첨

7. 감사반 편성

위원장	부위원장	감사위원	비 고
강한곤	임미연	김기열, 이선주, 김장관, 서보영, 고명욱, 도하석	경제도시위원회 소속위원으로 편성

※ 감사 보조자

전문위원 김병욱, 행정7급 백운하, 속기7급 심은주

8. 출석공무원 및 관계인 범위

○ 구분청

- 구청장, 부구청장, 경제환경국장, 도시창조국장, 일자리지원과장, 경제지원과장, 교통행정과장, 주차관리과장, 청소과장, 위생과장, 기후환경과장, 도시디자인과장, 공원녹지과장, 안전도시과장, 건설과장, 건축과장, 토지정보과장 등

※ 필요시 타 위원회 소관업무부서 국장, 과장

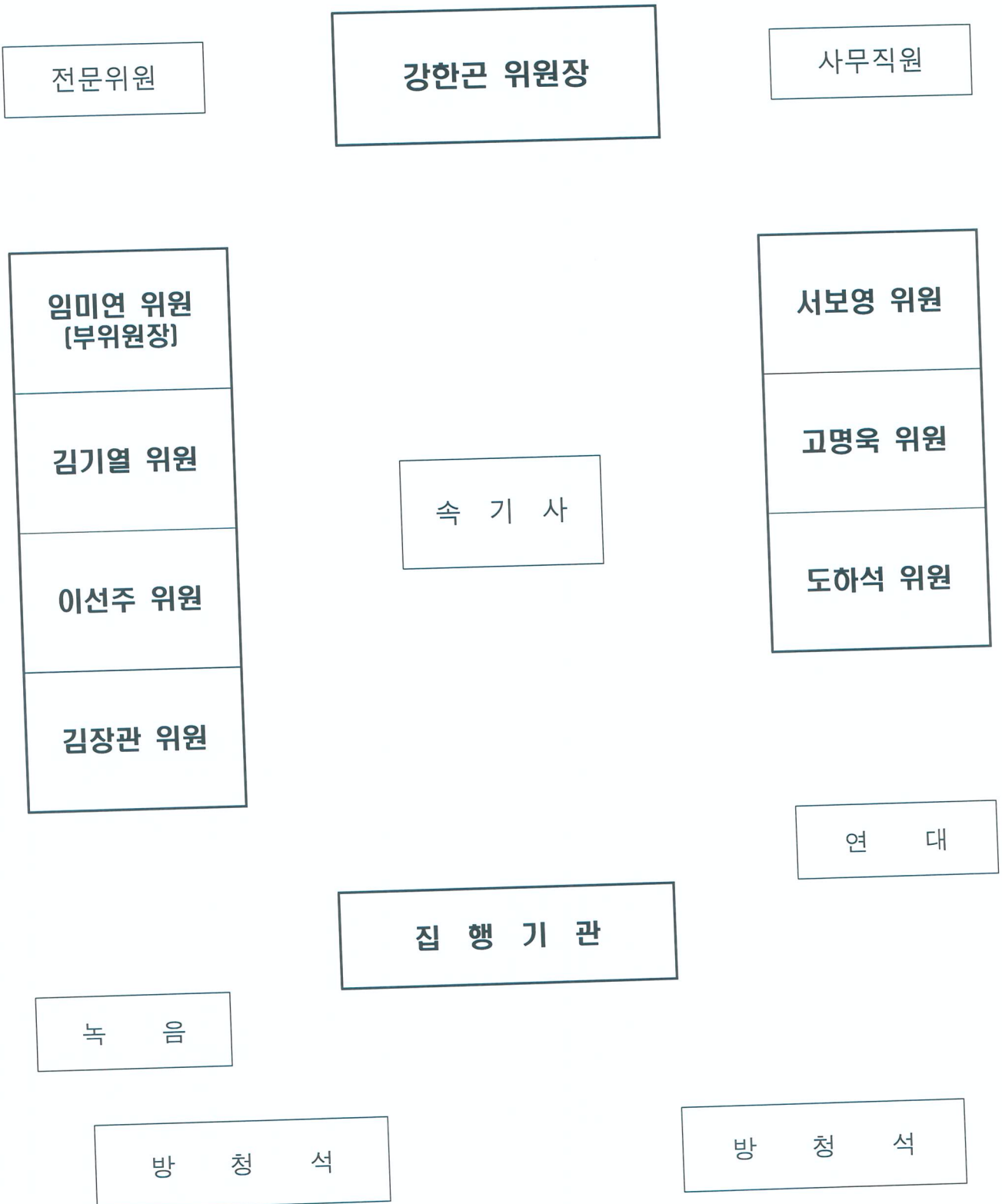
9. 행정사무감사 요령

- 보고청취
 - 감사대상 부서장으로부터 감사대상 사무의 처리상황 청취
 - 회의 식으로 진행하되 질의·답변을 통해 의문점 해소
- 제출 서류의 분석·검토
 - 제출된 서류의 의문점, 잘못된 점 등을 규명하여 제도 개선 유도
- 현장 확인
 - 서류만으로 확인이 곤란한 사항에 대해서는 현장 확인 실시
- 증인 등 관계인 출석요구 및 의견진술 청취
 - 소관업무 부서장 등 감사사항과 관련된 자를 출석시켜 의문 나는 사항에 대해 질의하고 답변 청취
- 진행순서
 - ① 감사실시 선언
 - ② 위원장 인사
 - ③ 피 감사 부서장 인사 및 팀장소개
 - ④ 증인 선서
 - ⑤ 보고청취
 - ⑥ 질의 및 답변(필요시 현장 확인)
 - ⑦ 감사강평 및 종료선언

10. 행정사항

- 감사자료 제출(11. 3.한) 및 감사일정에 의거 관계공무원 출석
- 감사결과 보고서 작성 및 의장에게 제출

11. 감사장 배치도



소관부서	내용	비고
공통사항 (14건)	<ol style="list-style-type: none"> 1. 각급 상급기관 및 자체감사 지적사항에 대한 조치내역 2. 구정질문·답변(본회의, 서면질문 구분), 5분 자유발언 조치내역 3. 각종 설계 용역비 지급내역 및 설계 용역회사 내역 4. 경제도시위원회 소관사항 중 구청을 당사자로 한 소송 추진현황 (건별, 소송내용, 패소사유, 패소에 따른 배상내역) 5. 부서별 공사 및 물품 구매 현황 <ul style="list-style-type: none"> - 입찰부분: 건별, 예정가, 낙찰가, 입찰참여자 및 낙찰자 현황 - 수의계약: 건별 계약내용 및 업체현황, 수의계약 사유(수의계약 500만원 이상 작성) 6. 설계변경 공사내역 <ul style="list-style-type: none"> ※ 공사명, 업체명, 계약금액, 변경계약금액, 설계변경사유 (부서장이 도면으로 설명), 증감액 7. 2021년도 행정사무감사 지적(건의)사항 조치결과 (제목, 지적 및 건의사항, 조치결과 및 미결사항은 현재까지 추진상황) 8. 부서별 관급공사 하자 건수 및 보수내역(최근 2년) 9. 세외수입 부과 및 징수실적 (건수, 금액) 10. 2021년도 각 부서별 신규 사업 집행내역 11. 경제도시위원회 국비 공모사업 현황 및 실적 내역 12. 경제도시위원회 소관 업무 각종 단체 보조금 지원 내역(최근 2년) 13. 경제도시위원회 관련 진정·청원 현황 및 조치내역 14. 구청장 洞 연두방문시 경제도시위원회 소관사항 민원 조치결과 	

○ 경제환경국 소관

소관부서	내용	비고
일자리 지원과 (4건)	<ol style="list-style-type: none"> 1. 사회적기업, 마을기업, 협동조합 지원내역 및 폐업 현황(최근 5년) 2. 일자리 관련 공모사업 추진현황 및 실적(최근 3년) 3. 일자리 취업박람회 추진현황 및 실적(최근 3년) 4. 청년 및 중장년 일자리지원 사업 추진현황 및 실적(최근 3년) 	
경 제 지원과 (6건)	<ol style="list-style-type: none"> 1. 불법공산품 유통 단속실적 내역 2. 농·수·축산물 원산지 표시 및 유통 단속내역, 원산지 표시관련 민원 접수 및 처리현황(단속 업소명, 대표자, 품목, 면적) 3. 전통시장 현대화사업 준공내역(업체명, 준공일자, 공사금액, 하자보수 내역) 및 전통시장 환경개선 사업 내역 4. 전통시장 주차장 관리(대부료 등) 현황(최근 2년) 5. 유료직업소개소 단속 실적 및 조치내역(최근 2년) 6. 중소기업 해외 지사화 사업 추진 현황(최근 2년) 	
교 통 행정과 (6건)	<ol style="list-style-type: none"> 1. 스쿨존 지정 및 개선사업 추진현황 <ul style="list-style-type: none"> - 학교명, 공사내역, 업체대표자, 주소 포함 - 스쿨존 안전웬스 지정 및 설치사업비, 안전웬스 사진 포함 2. 과속방지턱, 미끄럼방지시설, 반사경 설치 현황(업체자료 포함) 3. 교통신호체계 민원 관련 현황(최근 2년) 및 처리실적 4. 여객·화물자동차 운수사업법 관련 단속 및 행정처분 내역(최근 2년) 5. 사업용 차량 차고지 위반 단속 및 행정처분내역(최근 2년) 6. 전동 킥보드 무단방치 민원 관련 현황 및 처리실적 	

소관부서	내용	비고
주 차 관리과 (5건)	1. 주차단속 CCTV 설치 현황(화소 표시) 및 단속실적(최근 2년) 2. 주차단속실적 및 과태료 징수현황(최근 2년) ※ 어린이보호구역 주차단속 실적 및 과태료 부과현황 별도 작성 3. 기계식주차장 관리실태 현황(최근 2년) 4. 마을단위 공영주차장 현황 5. 주차장 특별회계 적립금 운영 현황(최근 2년)	
청소과 (7건)	1. 재활용쓰레기 처리 위탁업체 수거현황(최근 2년) 2. 쓰레기 불법투기 감시카메라 이동현황, 단속실적(최근 2년) 3. 폐기물 불법투기 내역별 단속실적 및 과태료 부과 징수 현황 (최근 2년) 4. 폐기물 불법투기 신고포상금 지급내역(최근 2년) 5. 공동주택 RFID 설치에 따른 음식물류폐기물 감량 실태 및 포상 내역 (최근 2년) 6. 슬레이트 처리 지원 현황(최근 2년) 7. 산업안전보건법에 따른 대상자 안전·보건교육 실시현황 (최근 2년)	

소관부서	내용	비고
위생과 (10건)	<ol style="list-style-type: none"> 1. 음식점(일반, 유흥) 단속현황 및 처분내역(최근 2년) 2. 숙박업소 단속현황 및 처분내역(최근 2년) 3. 노래연습장 단속현황 및 처분내역(최근 2년) 4. 모범음식점 단속 실적 및 조치사항(최근 2년) 5. 모범음식점 관리 및 지원 현황(최근 2년) 6. 집단급식시설, 관내 도시락업체 단속실적 및 처분내역(최근 2년) 7. 과태료 부과 · 징수 현황(최근 2년) 8. 청소년 유해업소 현황 및 단속실적(최근 2년) 9. 어린이급식관리지원센터 운영실적(최근 2년) 10. 선사시대로 맛나 홍보용 물품, 달토기빵 홍보용 물품지원 현황(최근 2년) (물품내역, 지원업소내역, 물품가액) 	
기 후 환경과 (10건)	<ol style="list-style-type: none"> 1. 공사장 소음, 진동 민원 접수내역과 지도단속 현황 및 조치결과 (최근 2년) 2. 주유소 및 가짜석유제품 판매업소 단속실적 및 조치내역 (최근 2년) 3. 환경오염 배출업소 지도단속 건수 및 내역(최근 2년) 4. 약수터 관리현황(최근 2년) 5. 자동차 배출가스 단속실적(최근 2년) 6. 가스취급시설 안전점검 위반사항 내역(최근 2년) 7. 수질오염 관리실태 <ul style="list-style-type: none"> - 폐수배출업소 관리현황과 지도단속 현황 및 조치결과(최근 2년) - 폐수배출업소 관련 민원현황 및 관리(조치)현황(최근 2년) 8. 동별 악취 민원현황과 발생원인 및 조치결과(최근 2년) 9. 발전소주변지역 지원사업(기본 · 특별) 현황(최근 2년) 10. 다중이용시설 등의 실내공기질 관리 현황, 오염도검사 초과현황 및 조치 결과(최근 2년) 	

○ 도시창조국 소관

소관부서	내용	비고
도 시 디자인과 (8건)	<ol style="list-style-type: none"> 1. 도시계획 관련 민원발생 현황 및 처리결과 내역(최근 2년) 2. 노점상, 인도적치물 단속현황(최근5년) 및 처리내역(최근 2년) 3. 불법광고물 과태료 부과내역 및 미수납내역(최근 2년) 4. 도시구조물 경관개선사업 추진 실적(최근 2년) 5. 옥상광고물 대형광고물 안전점검 실적(최근 2년) 6. 장기미집행 도시계획 시설 현황 및 향후대책 7. 도시재생지원센터 운영현황 및 실적(최근 2년) 8. 불법광고물 수거보상제 운영 현황 및 실적(최근 2년) 	
공 원 녹지과 (7건)	<ol style="list-style-type: none"> 1. 공원 조성현황 및 시설보완에 따른 사업비 지출내역 (500만원 이상 수의계약) 2. 조경공사 사업추진 내역(2,000만원 이상, 최근 2년) 3. 녹지점용 허가내역 및 불법행위자 단속 실적(최근 2년) 4. 가로수 및 산림병충해 방제 및 예산집행 현황(최근 2년) 5. 보호수 유지관리현황(방제실적 포함)(최근 2년) 6. 공원재정비 공사 현황(1억원 이상)(최근 2년) 7. 수목 구입, 식재 현황 및 사업비 집행내역(최근 2년) 	
안 전 도시과 (8건)	<ol style="list-style-type: none"> 1. 재난관리기금 조성 및 관리실태 2. 시설물의 안전 및 유지관리에 관한 특별법 제3종 대상 시설물에 대한 점검실적과 조치내역 3. 재난재해 비상 체계도(총괄) 4. 안전마을 만들기 사업 추진현황 5. 각 동별 재난장비 점검 현황 6. 각 동별 방범CCTV 신규 설치 현황 및 2022년 신규 설치 계획 7. 통합관제센터 운영 현황 및 실적 8. 민방위장비 현황 및 관리 실태 	

소관부서	내용	비고
건설과 (11건)	<ol style="list-style-type: none"> 1. 보안등 신규설치 현황 및 하자보수기간 내 수리 내역(업체 계약현황 포함) 2. 건설사업 추진현황 및 사업별 시행내역 (도로건설·포장, 하수도, 소규모 주민숙원사업, 도로시설물 정비 등) 3. 동별 골목 정비 및 보수내역 4. 도로굴착 후 원인자복구 현황 및 하자보수 실적 (하자보수 기간 내 점검내용 포함) 5. 인도블럭 구역별 교체현황(시기, 장소, 범위, 소요비용, 시행업체) 6. 인도 및 도로 하자로 상해사고에 따른 민원 건수 및 보험 지급 내역(최근 2년) 7. 건설과 공사 발주내역(2천만원 이상) 8. 동별 LED 보안등 교체사업 추진현황(최근 2년) 9. 도로점용·사용허가 및 도로점용·사용료 부과징수현황(최근 2년) 10. 도로점용료 체납 현황 및 행정조치 내역(최근 2년) 11. 국유지, 시유지, 구유지 등 용도폐지 내역(최근 2년) 	
건축과 (7건)	<ol style="list-style-type: none"> 1. 무허가건축물 단속 및 정비실적 (건축주, 면적, 소재지, 행정집행내역, 향측 별도 표시)(최근 2년) 2. 공동주택 분쟁민원 접수현황 및 조치내역, 대구시감사 조치 결과 내용 (최근 2년) 3. 아파트 품질검수 현황 및 실적(품질검수 후 민원발생 현황 포함) (최근 2년) 4. 공동주택지원금 내역(최근 2년) 5. 공사현장 주변 민원현황 및 조치내역(최근 2년) 6. 재건축, 재개발 민영주택사업 추진현황 및 민원 조치내역(최근 2년) 7. 재건축, 재개발 시 기부채납 내역(최근 2년) 	
토지 정보과 (8건)	<ol style="list-style-type: none"> 1. 부동산 중개업에 대한 지도·단속 실적(최근 2년) 2. 개발부담금 부과·징수 현황(최근 2년) 3. 공인중개사 중개보조원 등록 및 교육 현황(최근 2년) 4. 지적재조사사업 현황 5. 도로명판(건물번호판 등 포함) 설치 및 유지보수 현황(최근 2년) 6. 보행자용 도로명판 설치사업 추진실적(최근 2년) 7. 공유재산 관리현황 및 점유자 대부 현황(2년간) 8. 공유재산 무단 점유자 단속 실적 및 조치 현황(2년간) 	

☐ 별지 양식

○ 공통사항(8번)

(단위: 백만원)

시설명 (공사명)	시공 업체	공사개요			하자보수개요		비 고 (계약 방법)
		착공일	준공일	공사금액	기 간	하자보수 내역	