



— 2021년도 행정사무감사 —
업 무 보 고



도 원 동

목 차

<input type="checkbox"/> 일반현황	1
<input type="checkbox"/> 2021년도 업무계획	5
<input type="checkbox"/> 직원 업무분장표	8
<input type="checkbox"/> 행정사무감사 자료	9

일 반 현 황

☐ 지역특성

- 대단위 아파트단지(11개)와 자연부락이 조화를 이루며 청룡산을 중심으로 월광수변공원 등 자연환경과 어우러진 도농복합지역으로
- 학교 및 공공기관 등이 다수있어 주민생활과 교육환경이 편리한 동네임

☐ 행정구역 및 인구

(‘21.5.31.현재)

면 적	통	반	세대수	인 구 수(명)		
				계	남	여
10.65km ²	43	363	13,857	36,034	17,483	18,551

☐ 직원 정·현원

(단위: 명)

구 분	계	5급	6급	7급	8급	9급
정 원	15	1	3	3	4	4
현 원	15	1	3	5	4	2

☐ 주요기관 현황

(단위: 개소)

구분 계	학 교	금융 기관	종교 시설	경로당	어린이집	복지 시설	어린이 공원	체육 시설	기타
93	8	7	19	14	26	3	14	1	4

※ 학 교: 초등4, 중등2, 고등2

복지시설: 달서구 장애인복지센터, 도원동지역아동센터, 신세계 실버홈

체육시설: 월배국민체육센터

기 타: 치안센터(문화파출소), 119안전센터, 우체국, 한국토지주택공사 대구경북지역본부

☐ **복지대상자 현황**

(단위: 명)

기초생활 수급자	차상위계층	기초연금	영유아복지	장애인	비고
582	386	3,113	1,910	1,690	

☐ **각급 협의단체 현황**

(단위: 명)

계	주민 자치 위원회	방위 협의회	통우회	새마을 협의회	새마을 부녀회	바르게 살기 위원회	한국 자유 총연맹	청소년 지도 협의회	자연 보호 협의회	행복 나눔 공동체	지역 사회 보장 협의회	자율 방범대	자율 방재단	어르신 봉사단
320	22	32	43	14	19	17	24	16	18	18	23	45	15	14

☐ **주민자치센터 운영현황**

(단위: 명)

운영프로그램	운영일시	1일 수강인원	비고
요가교실 (1부,2부,3부)	월 09:10~12:30	160명	1개반 정원:60명 (※금요일·동아리수업)
다이어트 댄스	월 14:00~16:00	60명	1개반 정원:60명 (※수·금요일·동아리수업)
스포츠댄스	화 09:30~11:30	65명	1개반 정원:60명 (※목요일·동아리수업)
서예교실 (I, II 반)	월, 목 10:00~12:00	20명	1개반 정원:20명 (※월·금요일·동아리수업)
한문교실 (초급, 중급)	수 10:00~12:00 목 13:00~15:00	20명	
한국무용과 민요부르기	화 14:00~16:00	25명	
풍물교실	수 10:00~12:00	20명	
가요교실	수 10:20~12:00	150명	
탁구장	월~금 09:00~18:00	20명	자유이용
헬스장	월~금 09:00~18:00	20명	자유이용
어르신기초영어	월 10:15~12:00	15명	주관: 영어동아리모임
어린이영어 (뮤지컬)	목 16:20~18:00	40명	주관: 뮤지컬잉글리쉬 대구지사

※ 2020. 2. 19.부터 코로나19 확산방지를 위한 주민자치센터 프로그램 잠정 중단

□ 주요 현안사업

○ 도원지 서편 순환산책로 조성공사

- 기 간: 2021. 3. 22. ~ 11. 16.
- 위 치: 달서구 도원동 산224-8번지 일원
- 사업내용: 산책로 L=1.1km
 - 산책로(데크로드) L=0.8km정도
 - 등산로 정비 등 L=0.3km정도
 - 휴게쉼터 3개소(숲속쉼터1개소, 전망쉼터 2개소)
 - 출렁다리 1개소(L=30m)
- 사 업 비: 19억원정도(관급자재 포함)
- 추진실적: 데크로드 설치 및 등산로 정비(17%)

○ 도원지 일원 숲가꾸기 사업

- 기 간: 2021. 5. 1. ~ 7. 31.
- 위 치: 도원지 일원
- 개 요: 숲가꾸기 1식
- 사 업 비: 58백만원
- 추진계획: 임내 고사목 및 형질불량목 정리

○ 별모람어린이공원 재정비공사

- 기 간: 2021. 4. 22.~7. 20.
- 위 치: 도원동 1441-2
- 개 요: 어린이공원 재정비 1식(A=3,262.4m²)
- 사 업 비: 2.2억원
- 추진현황: 시설물 설치 및 식재(공정률 95%)

○ 도원동 수발동(수발5호) 공영주차장 조성

- 기 간: 2020. 1. ~ 2021. 12.
- 위 치: 도원동 1176-1번지 일원
- 규 모: 1,832m² (주차면 50면 정도)
- 사 업 비: 21억원(국 10.5억원, 시 5.25억원, 구 5.25억원)

○ 수발골천 소하천 정비사업

- 기 간: 2019. 1~ 2023. 12.
- 위 치: 달서구 도원동 1324-2번지선
- 규 모: 소하천정비 L=1.1km
- 사 업 비: 50억원(국비 45, 구비 5)

○ 보훈병원 수발마을간 도로건설

- 기 간: 2016. 1. ~ 2022. 12.
- 위 치: 보훈병원~수발마을
- 규 모: 도로건설 B=20m, L=870m
- 사 업 비: 150억원(시비)

○ 도원동 950번지선 도로건설

- 기 간: 2020. 11. ~ 2023.
- 위 치: 달서구 도원동 1084-2 ~ 도원동 1145-5
- 규 모: 도로건설 B=8m, L=320m
- 사 업 비: 39억원(국비 45, 구비 5)

○ 도원동 수발마을 1008번지 동서간 도로건설

- 기 간: 2019. 8. ~ 2021. 12.
- 위 치: 도원동 1008번지
- 개 요: 도로건설 B=8m, L=192m
- 사 업 비: 15억원

2021년도 洞 업무계획

- ▶ 주민과의 소통과 협업을 통해 주민자치 기능을 강화하여 건전한 지역공동체 문화를 형성하고,
- ▶ 나눔과 봉사·후원활동 지원을 위한 지역사회 복지네트워크 강화

☐ 주민과의 소통과 협업을 통한 살기좋은 생활환경 조성

- 살기 좋은 생활환경 조성을 위한 주민들의 참여와 협업 강화
- 주민들의 안전과 생활 불편사항 해소를 위한 환경순찰 강화
- 깨끗한 환경조성을 위한 청소 취약지 합동 순찰 강화
- 야간 불법 쓰레기 투기근절을 위한 주민참여 합동단속 실시
- 환경미화원 가로청소 책임구역(대로 및 이면도로) 지정 운영

☐ 건전하고 다양한 주민들의 여가활동 지원 강화

- 주민들의 다양한 문화활동 지원을 위한 주민자치센터 프로그램 개발 및 운영
- 주민들이 즐겨찾는 산책로(생태하천 탐방로, 바람소리 힐링길) 환경정비 강화
- 공원(14개소)내 운동시설에 대한 지속적인 사전점검 및 환경정비 추진
- 우리마을 교육나눔 사업 추진을 통한 건전하고 올바른 청소년 육성 지원

☐ 관심과 나눔으로 따뜻한 복지마을 조성

- 지역사회보장협의체 및 행복나눔공동체 활성화를 통한 나눔 문화 조성
- 독거노인, 장애인, 한부모가족 등 취약계층에 대한 관심과 나눔으로 함께 누리는 따뜻한 복지마을 조성
- 복지통장, 주거복지 거버넌스위원회 등 인적안전망 활성화를 통한 복지사각지대 발굴
- 찾아가는 복지상담 및 중점사례관리 강화하여 맞춤 복지서비스 제공

주민과 함께 “깨끗한 도원동 만들기” 추진

- ▶ 각급단체 및 마을 주민들이 중심이 되어 쓰레기 제로화 운동 및 자율 청결활동 전개를 통하여 깨끗한 동네환경 조성
- ▶ 공동주택 및 대곡·도원시장 등 쓰레기 다량 배출지역을 중점적으로 관리하여 쓰레기 분리배출 생활화 및 지속적인 감량 유도

□ 추진방향

- 각급단체 청소 책임구역 지정 및 자율청소 분위기 확산을 통해 주민 참여 유도
- 공동주택별 쓰레기 감량 목표 설정 및 분리배출 실태 자체 점검 실시
- 종이팩 및 폐건전지 교환사업 방문수거를 통한 자원재활용 촉진 유도

□ 추진계획

- 내집·가게 앞 자율청결운동 전개 및 주민참여 유도(통우회 등 7개단체)
- 각급단체 계절별, 테마별 국토대청결운동 전개(연 5회)
- 공동주택 음식물 쓰레기 감량 홍보 및 재활용품 교환사업 참여 독려(13개 단지)
- 생태하천 탐방로「꽃길 조성」사업 추진(교육나눔추진위원회 및 자연보호협의회)
- 「쓰레기 올바르게 버리기」홍보 및 불법투기 야간단속 실시(청결지킴이)
- 환경미화원 및 공공근로 인력을 활용한 정기 합동청소 실시(주 2회)
- 전통시장 및 이면도로 환경순찰 강화로 불법쓰레기 발생 예방

□ 기대효과

- 내 집·가게 앞 자율청소 분위기 확산으로 쾌적한 생활환경 조성
- 쓰레기 올바른 배출 및 감량 생활화를 통하여 환경에 대한 인식 개선

주거복지 거버넌스위원회 운영

주거복지 유관기관간의 상호 협력과 네트워크 형성을 통해 주거 취약계층을 선제적으로 발굴하고 지원하여 복지 사각지대 해소

☐ 사업개요

- 사업대상: 관내 주거복지 취약계층
- 참여기관: 공공임대주택 관리사무소(가람1차, 한실들1차), 구역통장, 상인종합사회복지관, 동행정복지센터, 지역사회보장협의체 등
- 운영목적: 관내 주거복지 유관기관 간의 정기적 회의를 통한 상호 네트워크 형성 및 주거 취약계층 발굴 및 지원방안 협의
- 운영시기: 2021년 3월 ~ 12월
- 지원내용
 - 취약계층 발굴 및 적절한 복지서비스 제공
 - 관리비 체납 세대에 대한 긴급구호비 지원으로 주거안정 도모
 - 세대내 청소 등 쾌적한 주거환경 조성
 - 중점 사례관리를 통한 가족문제 해결

☐ 추진계획

- 계획수립: 2021년 1월
- 정기회의: 분기별 1회(3,6,9,12월)

☐ 기대효과

- 관내 유관기관 간의 네트워크 형성을 통한 복지사각지대 효율적 발굴
- 취약계층에 대한 신속한 정보 파악 및 지원시스템 구축
- 각 기관별 보유자원 공유를 통한 맞춤 복지서비스 제공

직원 업무분장 내역

동명 : 도원동

2021. 4. 1.

직급(위)	성명	담당업무	담당구역	비고 (업무대행)
동장	최우석	동 행정·복지 업무 전반		이상재
총괄팀장	이상재	동 행정업무총괄, 자치센터 운영, 주요업무계획, 공원녹지, 지적, 위생, 청사관리 <u>주민자치위원회, 자율방범대</u>	22, 23, 24 (나래) 25, 26, 27, 28 (아람)	최지혜
행정6급	최지혜	청소, 도시재생, 평생교육, 건설, 건축 <u>방위협의회, 자율방재단</u>	1 (원덕), 2 (수밭), 17,18,19,20,21 (가람)	이상재
행정7급	서윤성	서무, 감사, 기획조정, 총무, 의회, 종합민원, 홍보전산, 보안, 문화체육관광, 도서관, 선거, 무인발급기 관리 <u>통우회, 바르게, 자유총연맹</u>	3,4,5,6,7 (한실들) 8,9,10,11,12 (별매)	이기쁨
행정7급	이기쁨	회계, 세무, 징수, 일자리지원, 안전도시, 환경보호, 교통행정, 주차관리 <u>새마을협의회·부녀회</u>	13, 14, 15, 16 (산새) 29, 30, 31, 32 (사계절) 42, 43 (서한이다음)	서윤성 박상미
행정7급	박상미	경로당운영, 문화누리·에너지 바우처, 민방위, 청소년중, 이륜차, 농지원부, 보건(방역), 경제지원 <u>자연보호협의회, 청소년지도협의회</u>	33,34,35,36 (강산) 37,38,39 (미리샘) 40, 41 (롯데)	서윤성 이기쁨
행정8급	권기목	통합민원, 전입, 거주불명등록, 취학아동, 전산		박지현
행정8급	이기수	통합민원, 출생(사망)신고, 주민등록증(아이핀 발급)		이도훈
행정9급	박지현	통합민원, 인감, 제증명, 어디서나 민원		권기목
행정9급	이도훈	통합민원, 주민등록등초본, 세무제증명, 인증기관리		이기수
맞춤형복지팀장	박양서	맞춤형복지 업무 총괄, 통합사례관리 및 사례회의 운영, 민관협력자원발굴 및 관리 <u>지역사회보장협의체, 행복나눔공동체, 어르신봉사단</u>		최문희
사회복지7급	최문희	복지사각지대발굴 및 자원연계, 통합사례관리, 기초생활보장, 주거복지, 행복나눔, 자원봉사, 복지급여 상담 및 신청		강주희
사회복지7급	강주희	복지정책, 복지사각지대 발굴 및 자원연계, 통합사례관리, 자활사업, 의료급여, 보훈, 사회복지요원관리, 초중고학비 지원, 긴급복지, 복지급여 상담 및 신청		최문희
사회복지8급	이유림	노인복지, 노인일자리, 지역봉사지도원, 영유아복지(맞춤형보육), 보건(희귀난치성질환 등), 복지급여 상담 및 신청		김민주
사회복지8급	김민주	장애인복지, 여성가족(한부모가족, 아동복지 등), 지역사회서비스, 정부양곡		이유림
시설관리6급	박말련			공로연수

※ 위 업무분장 내역에 표기되지 아니한 업무는 구 본청의 직제에 준함.

행정사무감사 자료

1. 주민자치센터 시설현황(프로그램별 시설면적 포함), 프로그램 운영실적, 예산 집행내역

□ 주민자치센터 시설현황 및 프로그램 운영실적 (보아쪽)

(단위 : 명)

동 명	프로그램 및 시설명	운영 및 개방시간	운영방법	월평균 이용자수(명)	프로그램 시설면적
도원동	요가교실	주2회(월,금) 09:10~12:30	강사지도	1,050	204㎡
	서예교실	주4회(월,화,목,금) 10:00~12:00	〃 (월,금 자율)	240	92㎡
	어르신 기초영어	주1회(월) 10:15~12:10	강사지도	45	136㎡
	다이어트댄스	주3회(월,수,금) 14:00~16:00	〃	630	204㎡
	스포츠댄스	주2회(화,목) 09:30~11:30	〃	370	204㎡
	가요교실	주1회(수) 10:20~12:00	〃	390	204㎡
	풍물교실	주1회(수) 10:00~12:00	〃	60	90㎡
	한문교실	주2회(수,목) 수10:00~12:00 목13:00~15:00	강사지도	90	92㎡
	어린이뮤지컬영어	주1회(목) 17:10~17:55	〃	60	204㎡
	탁구장	평일 09:00~18:00	자율이용	670	68㎡
	헬스장	평일 09:00~18:00	〃	260	86㎡
	도원쉼터 (인터넷, 휴게실)	평일 09:00~18:00	〃	200	22㎡

※ 코로나19 감염병 예방을 위해 2020.2.19.부터 운영 중단

□ 주민자치센터 예산 집행내역 (b07쪽)

(단위 : 천원)

동 별	예산액	지 출 액					잔액
		계	관리비	강사 수당	환경개선비(물품구입비 포함)		
					금액	집 행 내 용	
도원동	36,584	34,498	30	2,480	31,988	LED 조명교체 및 의자·청소 용품 구입 등	2,086

2. 보안등 신규 설치 및 유지보수 실적

□ 보안등 신규 설치 (b08쪽)

(단위 : 천원)

동 명	보안등 수	보안등 수 증감				비 고 (2019년)
		소 계	신 설	신규등록	폐 등	
도원동	103	12	12	-	-	91

□ 보안등 유지보수 실적 (b09쪽)

(단위 : 천원)

동 명	보안등 수	수리건수	집 행 액	수리업체명
도원동	103	29	4,023	(주)이소전력

3. 주민상담실 운영 실적 (b10쪽)

(단위 : 건)

동 명	상담건수	조치결과 (완료)
도원동	5,874	5,874

4. 동청사 유지보수비 집행내역 (b11쪽)

(단위: 천원)

동 명	공 사 명	공 사 개 요	공 사 기 간	집행액
	계			
도원동	옥상 누수 방지 공사	옥상방수처리 및 판넬지붕설치 등	1. 8. ~ 1. 20.	16,731
	노후화장실 환경개선공사	노후화장실(1층, 2층) 환경개선공사	2. 8. ~ 2. 24.	21,432
	전기계량기 교체 공사	주차장 입구쪽 전기계량기 교체 공사	3. 11. ~ 3. 13.	2,970
	주민자치센터·행정복 지센터 LED 조명공사	청사 내 노후조명 교체	3. 11 ~ 3. 13. 6. 18. ~ 6. 25.	7,750
	냉난방기 설치공사	민원실 내 냉난방기 설치 공사	6. 6. ~ 6. 15.	17,854
	환경공무직 휴게시설 환경개선공사	지하 내 환경공무직 휴게시설 환경개선공사	6. 15. ~ 7. 9.	19,350
	동편 입구 셔터 교체	동편 입구 노후 셔터 교체	6. 22. ~ 6. 25.	2,890
	지하 복도 및 창고 바닥 타일 시공	지하 복도 및 창고 바닥 타일 시공	7. 9.	1,230
	정밀안전점검	벽면 균열에 대한 정밀안전점검	10. 20. ~ 11. 10.	3,300
	소방시설 설치 및 보수	소방시설(연결살수헤드, 감지기 등) 설치 및 보수	12. 2.	1,210
	옥상 물탱크 청소	상·하반기 옥상 물탱크 청소	6. 12. 12. 12.	451
	바닥 및 화장실 청소	동청사 바닥 및 화장실 청소	12. 12.	977
	시설 수리	지하 창고문·전등 보수 등	12. 17.	979

5. 이륜차, 양수기, 청소용 송풍기 관리 및 사용내역(최근2년)

□ 이륜차 (b19쪽)

동 명	수량(대)	구입일시	상 태	사용내역
도원동	-	-	-	-

□ 양수기 (b21쪽)

동 명	수량(대)	구입일시	상 태	사 용 내 역
도 원 동	2	2008. 4. 21. 2020. 3. 13.	양 호 양 호	매년 하절기 폭우대비 시험작동

□ 청소용 송풍기 (b22쪽)

동 명	수량(대)	구입(배부)일시	상 태	사 용 내 역
도 원 동	1	2014. 1. 6.	양 호	매년 낙엽수거철 사용

6. 각 동 관변 단체별 대청소 실시 현황 (b29쪽)

동 명	단 체 명	대청소 실시현황			비 고
		횟 수	연인원(명)	평균인원(명)	
도원동	새마을부녀회	1	10	10	
	새마을협의회	1	10	10	
	바르게살기위원회	2	20	20	
	한국자유총연맹	1	10	10	
	자연보호협의회	2	20	20	
	통우회	3	129	43	

7. 동장 환경순찰 및 구정통보 현황 (b31쪽)

동 명	계	건축 건설	도로 시설	교통 시설	각 종 시설물	환경 청소	공원 녹지	광고물	현수막	기타
도 원 동	147	4	19	84	4	8	17	1	1	9

8. 방독면 및 소화기 보유현황, 교육실적(구입연도, 내구연한, 보유량 등-최근2년)

□ 방독면 보유현황(2019년) (b34쪽)

동 명	보유량(개)	구입연도	내구연한	비 고
도 원 동 (856)	220 636	2017 2018	10년 〃	

□ 방독면 보유현황(2020년) (b39쪽)

동 명	보유량(개)	구입연도	내구연한	비 고
도 원 동 (976)	220 636 120	2017 2018 2020	10년 〃 〃	

□ 소화기 보유현황(2019년) (b41쪽)

동 명	보유량(개)	구입연도	내구연한	비 고
도 원 동 (25)	11 3 5 6	2014 2016 2017 2018	10년 〃 〃 〃	

□ 소화기 보유현황(2020년) (b45쪽)

동 명	보유량(개)	구입연도	내구연한	비 고
도 원 동 (25)	11	2014	10년	
	3	2016	〃	
	5	2017	〃	
	6	2018	〃	

□ 방독면 및 소화기 교육실적(2019년) (b47쪽)

동 명	교육일자	교육대상	참여인원(명)	교육내용
도 원 동 (75)	3. 21. 9. 26.	통장, 주민, 직원 주민, 직원	40 35	소화기 사용법 및 화재대피훈련 방독면 착용 및 소방훈련

□ 방독면 및 소화기 교육실적(2020년) (b49쪽)

동 명	교육일자	교육대상	참여인원(명)	교육내용
도 원 동 (100)	5. 14. 10. 8.	주민, 직원 통장, 직원	40 60	방독면 착용 및 소화기 사용법 소화기 사용법 및 화재대피훈련

9. 환경미화원 휴게실 현황 및 편의시설 설치 현황 (b51쪽)

동 명	위 치	면 적(㎡)	편의시설 설치 현황	비 고
도 원 동	지하 1층	27	냉장고, 커피포트, 선풍기, 온열기, 탁자, 소파 등	

10. 동 방역 관련 자료

□ 일반 방역 (bb1쪽)

동 명	기간제 현황		방역실시 내역(연간)				
	인원수	근무기간	구 분	약품명	사용량 (ℓ)	횟수	방역장소 (취약지 수)
도 원 동	1	'20. 3. 3. ~10. 30.	살 중	파이터엠유제	23.6	609	대곡시장 주변 외 32개소
				에스원유제	9.7		
				리미트유제	11.72		
				울트라비펜유제	11.8		
				프로텍유제	11.8		
				비오람다15유제	11.8		
			살 균	닥터균(007)	60	233	
				보디가드알파액	12		
				메디퓨어살균액	12		
				쿼트플러스알파액	3		
			유충구제	베가비티입제	2000(g)	42	
				라버씨드과립	1400(g)		
				아쿠아에프과립	1500(g)		
			연무(확산제 포함)	크린포그	100	73	
				에코미스트6	40		
				에스원유제	0.3		
파이터엠유제	0.2						
울트라비펜유제	0.2						
파이터엠	0.2						
프로텍유제	0.2						
비오람다15유제	0.2						
리미트유제	0.28						

□ 코로나방역(bb5쪽)

동 명	기간제 현황		방역실시 내역(연간)				비 고
	인원수	근무기간	약품명	사용량	횟수	방역장소	
도 원 동	5	'20. 4. 20. ~7. 17.	브이버스 (V.Bus)	187	357	관내 공공시설 체육시설 등	코로나극복 단기일자리 사업
	7	'20. 8. 6. ~12. 14.	썩수	630	720	〃	희망근로 일자리사업