

- 대구광역시달서구 공립 어린이집 민간위탁 동의안 -

제 안 설 명 서

2020. 7.



대구광역시 달서구

<http://www.dalseo.daegu.kr>

[여성가족과]

- 대구광역시달서구 공립 어린이집 민간위탁 동의안 -

제안 설명서

설 명 자: 여성가족과장

대구광역시달서구 공립 어린이집 민간위탁 동의안에 대한 제안 설명을 드리겠습니다.

☐ 제안이유에 대해 간략히 말씀드리겠습니다.

- 공동주택 관리동 어린이집의 국공립전환계획에 따른 위탁체 선정 및 기존 사랑별어린이집의 위탁기간 만료일이 2020. 10. 31.자로 도래함에 따른 재위탁(재계약) 여부에 대하여,
- 달서구 보육정책위원회에서 심사를 거친 후, 선정된 어린이집에 대하여 「대구광역시달서구 사무의 민간위탁 및 관리 조례」 제4조의2, 제4조의3에 의거 심의·의결 결과에 대한 동의를 구하고자 합니다.

☐ 그간의 추진경과 및 향후 계획을 말씀드리겠습니다.

- 먼저 공동주택 관리동 어린이집의 국공립전환 건에 대해 설명드리면
- 2020. 1. 8. 공동주택 관리동 어린이집을 대상으로 국공립어린이집 확충계획을 수립하였습니다.

- 500세대 이상 공동주택 관리동 어린이집을 대상으로 국공립전환 희망자를 2020. 2. 17.부터 2. 24.까지 접수하였습니다.
- 해당 아파트 입주자대표회의의 동의를 얻은 관리동 어린이집 원장 7명(월배권 4, 성서권 3)이 신청하였으며, 원장의 전문성 등 사전 적격심사결과 신청자 모두 통과되었습니다.
- 사전적격심사를 통과한 어린이집 7개소를 대상으로 2020. 6. 5. 보육정책위원회 심사결과, 월배권 3개소(미리샘, 아람, 다솜), 성서권 3개소(우방미래, 캐슬, 한별) 총 6개소가 선정되었습니다.
- 향후 일정으로는 2020년 7월 의회동의, 8월 위탁계약체결, 9~10월 시설 리모델링 및 기자재 구입을 한 후 2020년 11월에 개원할 예정입니다.

○ 이어서 사랑별어린이집의 재위탁건에 대하여 설명드리겠습니다.

- 사랑별어린이집은 월성동 이편한세상월배아파트내에 소재하고 있으며 연면적 184.06㎡, 정원 42명, 현원 42명이며 2015. 11. 1.부터 2020. 10. 31.(5년)까지 사회복지법인 궁전에서 위탁운영하고 있습니다.
- 사랑별어린이집은 2019. 10월에 보건복지부 수탁기관인 한국보육진흥원에서 실시하는 어린이집 평가에서 보육과정 및 상호작용, 건강·안전 등 모든 평가영역에서 우수 평가를 받아 A등급을 획득하였습니다.
- 2020. 5. 15. 공립어린이집 재위탁 심사계획을 수립 후,
- 2020. 6. 5. 보육정책위원회를 개최하였으며 심사결과 80점 이상을 얻어 현 위탁체인 사회복지법인 궁전을 위탁체로 결정하였고

위탁기간은 2020. 11. 1.부터 2025. 10. 31.까지 5년간이며 10월중에 위탁계약을 체결할 예정입니다.

☐ **이상에서 설명 드린 바와 같이**

- 공보육의 중요성이 대두되고 보육의 공공성 강화와 양질의 보육 서비스 제공을 위한 국공립 어린이집 확충(6개소)과
- 효율적이고 안정적인 운영을 위해 사랑별 공립어린이집 민간 재계약 동의안에 대하여 의결하여 주실 것을 부탁드립니다. 제안을 명을 마치겠습니다.

☐ **감사합니다.**

공립 어린이집 민간 위탁 동의안

의 번	안 호	0082052
--------	--------	---------

제출일자: 2020. 7. 3.

제 출 자: 달서구청장
(여성가족과장)

1. 제안이유

- 공보육의 중요성이 대두되고 보육의 공공성 강화 및 양질의 보육 서비스 제공을 위하여
- 공동주택 관리동 어린이집의 국공립전환을 추진하여 전환 희망 어린이집 원장이 해당 공동주택입주자대표회의 동의를 받은 후에 공립어린이집 전환을 신청하고
- 기존 국공립 사랑별어린이집의 위탁기간 만료일이 2020. 10. 31.자로 도래함에 따라
- 관리동어린이집 및 재위탁(재계약) 위탁체 선정을 위한 달서구 보육정책위원회 심의·의결을 거쳐 「대구광역시 달서구 사무의 민간위탁 및 관리 조례」 제4조의 2, 제4조의3에 따라 대구광역시 달서구 의회의 동의를 얻고자 함.

2. 주요내용

가. 대상시설

시 설 명	소 재 지	시설규모 (연면적, m ²)	정원/현원	위탁체 (원장)	비 고
미리샘어린이집	한실로 134 (도원동, 미리샘마을)	176	41/32	김주희	관리동 어린이집 전환
아람어린이집	한실로 30 (도원동, 아람마을)	163.57	38/35	김경숙	
다솜어린이집	상화로 370 (상인동, 장미아파트)	200.50	46/26	한정희	
우방미래어린이집	용산로 160 (용산동, 우방죽전타운)	151	35/21	정재영	
캐슬어린이집	장산남로 33 (용산동, 롯데캐슬)	180.64	42/42	최경순	
한별어린이집	이곡공원로 33 (이곡동, 성서동서화성타운)	181.85	49/43	정태옥	
사랑별어린이집	월성로 132 (월성동, 이편한세상월배)	184.06	42/42	사회복지 법인 궁전 (김현미)	재계약

나. 위탁개요

○ 위탁내용

- 어린이집 운영(아동 입소·상담 등 보육, 인사·회계 등)
- 어린이집 시설 및 물품 등 재산관리

○ 위탁기간: 5년

- 국공립 전환 어린이집 6개소: 2020. 11월경~2025. 10월경
※ 향후 일정에 따라 변동될 수 있음
- 사랑별어린이집: 2020. 11. 1.~2025. 10. 31.

○ 위탁체 선정 방법: 보육정책위원회 심사를 통한 선정

○ 위탁체(수탁자): 기존 운영자에게 위탁

다. 민간위탁 추진근거

- 「영유아보육법」 제24조(어린이집의 운영기준 등)
- 「대구광역시달서구 영유아 보육 조례」 제15조(위탁운영)
- 「대구광역시달서구 사무의 민간위탁 및 관리 조례」 제4조

라. 민간위탁 추진 필요성

- 공립어린이집의 운영은 특수한 전문지식이 요구되고 법령에서 정한 자격을 갖춘 자가 운영해야 하며 구 직영 시 보육관련 전문인력 확보 및 관리업무의 증가로 공무원 수 증가 등 행정의 비효율이 우려되므로 민간에 위탁하여 운영하는 것이 행정 효율성을 도모하고 전문성을 제고하는 데 유리
- 민간 위탁 시 수탁자별로 차별화된 프로그램 운영 등 자율적인 경쟁을 유도하여 어린이집의 수준향상에 기여

3. 참고사항

- 공동주택 관리동 어린이집 국공립전환 심사계획: 붙임
- 공립어린이집 재위탁 심사계획: 붙임
- 관계법령
 - 「영유아보육법」 제24조(어린이집의 운영기준 등)
 - 「영유아보육법 시행규칙」 제24조(국공립어린이집의 운영위탁), 제24조의2(국공립어린이집 위탁체 선정관리 기준)
 - 「대구광역시달서구 영유아 보육 조례」 제15조(위탁 운영)
 - 「대구광역시달서구 사무의 민간위탁 및 관리 조례」 제4조 (민간위탁 대상사무 등)

공동주택 관리동 어린이집 국공립전환 심사계획

국공립전환 신청 관리동 어린이집 운영자에 대한 위탁 적격여부를
보육정책위원회를 통해 공정·투명하게 심사하고자 함

I 관련근거

- ☐ 「영유아보육법」 제24조, 「영유아보육법 시행령」 제7조, 「영유아보육법 시행규칙」 제24조 및 제24조의2
- ☐ 보건복지부 지침 「2020년도 보육사업 안내」 국공립어린이집 위탁제 선정 관리 권장 표준안
- ☐ 「대구광역시달서구 영유아 보육 조례」 제15조

II 추진방향

- ☐ 보육정책위원회의 심사를 통해 선정과정의 객관성 및 투명성 확보
- ☐ 운영체의 전문성 및 시설운영 능력 등에 대하여 심층면접 실시
- ☐ 관리동 어린이집 국공립전환 신청 시설 중 권역별 고득점 순으로 6개소 선정

III 심사대상

구 분		시 설 명	소 재 지	원 장	연면적(㎡)	정원(현원)
월배권	대곡중권	미리샘어린이집	한실로 134(도원동, 미리샘마을)	김주희	176	41(32)
		사계절어린이집	한실로 117(도원동, 대곡사계절타운)	이은영	144	33(25)
		아람어린이집	한실로 30(도원동, 아람마을)	김경숙	163.57	38(35)
	월배중권	다솜어린이집	상화로 370(상인동, 장미아파트)	한정희	200.50	46(26)
성서권	성서중권	우방미래어린이집	용산로 160(용산동, 우방죽전타운)	정재영	151	35(21)
		캐슬어린이집	장산남로 33(용산동, 롯데캐슬)	최경순	180.64	42(42)
		한별어린이집	이곡공원로 33(이곡동, 성서동서화성타운)	정태욱	181.85	49(43)

IV 세부추진계획

☐ 국공립전환 물량

구 분		확충(전환)대상	신청시설명	비 고
계		6개소		
월배권	대곡중권	2개소	미리샘어린이집	민간 관리동 어린이집 국공립전환(무상10년)
			사계절어린이집	
			아람어린이집	
	월배중권	1개소	다솜어린이집	
성서권	성서중권	3개소	우방미래어린이집	
			캐슬어린이집	
			한별어린이집	

※ 대상어린이집 중 보육정책위원회 심사결과 70점 미만일 경우 비전환

☐ 1차 선정: 신청자격을 갖추고 사전적격심사 65점 이상인 시설

☐ 보육정책위원회 심사

○ 심사개요

- 일 시: 2020. 6. 5(금) 14:00~17:00
- 장 소: 4층 회의실
- 심사위원: 달서구 보육정책위원 15명 (보육전문가 3, 어린이집 원장 1, 보육교사 대표 1, 학부모 대표 4, 공익 대표 4, 관계공무원 2)

○ 심사방법: 제출서류 검토 및 면접 후 위탁체 심사 기준표에 따라 심사

○ 심사결정

- 심사결과 평균 점수 70점 이상 대상 중 권역별 선정 개소 범위 내 (대곡중권 2, 월배중권 1, 성서중권 3)에서 고득점자 순으로 위탁 결정
- 심사의 객관성 제고를 위해 개별위원 점수의 최고최저점수는 점수합산에서 제외

○ 심사결과 70점 미만일 경우 위탁하지 않음

V

운영실적

1 미리샘어린이집

☐ 시설현황

시설명	소재지	시설규모			인가일	원 장	시설 특성
		건물 층수	대지 (㎡)	건물 (㎡)			
미리샘	한실로 134 미리샘마을아파트	1	아파트	176	'98.06.29	김주희	시간연장

☐ 보육아동 및 교직원 현황

(2020. 5. 18. 기준 /단위: 명)

정원	보 육 아 동(현원)			보 육 교 직 원				
	계	영아 (2세 이하)	유아 (3세-5세)	계	원장	보육 교사	조리사	기타 (운전기사, 영양사)
41	32	22	10	10	1	8	1	0

☐ 세입세출

(단위: 천원)

연도별	세 입(A)				세 출(B)						순이익 (A-B)
	계	보육료 수입	보조금 수입	기타	계	인건비	운영비	사업비	재 산 조성비	기타	
2017	260,487	134,576	74,850	51,061	258,899	140,510	32,706	54,040	1,875	29,768	1,588
2018	317,047	157,580	107,902	51,565	302,514	186,773	36,217	61,905	3,640	13,979	14,533
2019	336,628	162,352	119,382	54,894	332,378	206,299	34,345	74,812	1,106	15,816	4,250

☐ 운영실적

○ 운영목표

- 남을 생각할 줄 아는 어린이가 되기 위한 인성교육
- 영·유아의 요구, 흥미, 개성을 존중하는 놀이 중심 교육 실시

- 평가인증점수: B(2018. 11. 15.)
- 표준교육과정 중심 연령별 프로그램 운영
 - 공통 프로그램: 안전교육, 오감체험, 유아체육
 - 만1세: 책놀이, 놀이미술
 - 만2세: 책놀이, 조작놀이, 감각놀이
 - 만3세: 요리활동, 과학놀이, 창의미술, 인성교육
- 취약보육 실시: 시간연장보육
- 지역연계 프로그램 및 주민연계 활동
 - 도서관, 우체국 견학, 소방안전체험 프로그램 참여, 텃밭 활동
 - 자연별곡 견학: 주방 견학 및 요리 실습
- 학부모 참여 프로그램: 학부모 참여 수업, 학부모 재능기부 수업
- 보육교직원 관리: 승급교육, 교직원 직무교육, 교직원 하계연수, 보육 교직원 인성교육
- 원장의 전문성
 - 2020년 대구교육 대학원 진학
 - 원장 일반 자격증, 보육교사 1급, 간호조무사, 유아체육 1급 지도자 자격증, 소방안전관리자 2급

2 사계절어린이집

□ 시설현황

시설명	소재지	시설규모			인가일	원 장	시설 특성
		건물 층수	대지 (㎡)	건물 (㎡)			
사계절	한실로 117	1	아파트	144㎡	1998.5.7	이은영	

□ 보육아동 및 교직원 현황

(2020. 5. 18. 기준 /단위 명)

정원	보 육 아 동(현원)			보 육 교 직 원				
	계	영아 (2세이하)	유아 (3세-5세)	계	원장	보육 교사	조리사	기타 (운전기사, 영양사)
33	25	14	11	6	1	5		

□ 세입세출

(단위: 천원)

연도별	세입(A)				세출(B)						순 이익 (AB)
	계	보육료 수입	보조금 수입	기타	계	인건비	운영비	사업비	재 산 조성비	기타	
2017	218,565	118,231	61,092	39,242	218,457	139,670	27,176	46,642	1,749	3,220	108
2018	210,685	114,583	66,062	30,040	206,417	121,959	21,041	44,827	4,276	14,314	4,268
2019	239,238	126,067	71,477	41,694	239,121	150,736	17,371	61,767	3,897	5,350	117

□ 운영실적

○ 운영목표

- 영, 유아에게 꿈과 희망을 심어주는 원
- 개인적 특성과 능력을 생각하며 교육하는 원

○ 평가인증점수: A(2019. 3. 15.)

○ 표준교육과정 중심 연령별 프로그램 운영

- 3,4세 표준보육과정, 5세 누리과정 운영
- 식습관 개선 프로젝트: '나물과 친해져요'

○ 취약보육 실시

- 다문화교육그램: 비(非)다문화가정 부모교육 강화
- 장애통합프로그램: 발달 장애를 보이는 아동의 가정과 심층상담하여 상담기관, 원, 가정의 협력체계를 갖추

○ 지역연계 프로그램 및 주민연계 활동

- 도서관과 친해져요: 도원도서관 방문
- 급식관리지원센터에서 제공하는 어린이 위생교육 및 가정통신문 적극 활용

○ 학부모 참여 프로그램: 1,2학기 개별상담, 영어마을 직업 체험, 한글날 맞이 가족 체험 행사

○ 보육교직원 관리: 부모상담기법 연수, 동그라미 유아심리연구소의 교사 성장 프로그램 운영

○ 원장의 전문성

- KHD 교육성향분석시스템에 따른 부모상담기법 및 교직원 관리 연수

3 아람어린이집

☐ 시설현황

시설명	소재지	시설규모			인가일	원 장	시설 특성
		건물 층수	대지 (㎡)	건물 (㎡)			
아람	한설로 30	1	아파트	163.57	1997.06.14.	김경숙	

☐ 보육아동 및 교직원 현황

(2020. 5. 18. 기준 / 단위: 명)

정원	보 육 아 동(현원)			보 육 교 직 원				
	계	영아 (2세이하)	유아 (3세-5세)	계	원장	보육 교사	조리사	기타 (운전기사, 영양사)
38	35	24	11	10	1	8	1	.

☐ 세입세출

(단위: 천원)

연도별	세 입(A)				세 출(B)						순이익 (A-B)
	계	보육료 수입	보조금 수입	기타	계	인건비	운영비	사업비	재 산 조성비	기타	
2017	230,092	140,340	63,370	26,382	229,770	139,236	27,936	61,898	0	700	322
2018	254,744	135,015	87,062	32,667	253,531	163,399	31,156	57,194	1,445	337	1,213
2019	281,124	146,175	100,858	34,091	276,746	190,095	29,885	55,247	1,519	0	4,378

☐ 운영실적

○ 운영목표

- 자신을 존중하고 다른 사람과 더불어 사는 어린이
- 사랑으로 돌보고 가르치며 전문성을 발휘하고 노력하는 교사
- 놀이와 맞춤돌봄으로 행복보육을 실천하는 열린어린이집
- 안심하고 보내고 싶은 곳, 웃음이 가득하고 긍정적인 부모

○ 평가인증점수: 94.21점(2017. 7.)

○ 표준교육과정 중심 연령별 프로그램 운영

- 만0~2세 영아를 위해 6개 영역에 맞춘 표준보육과정 운영

- 인형극DAY, 숲놀이 활동, 놀이 인성교육(월별 인사지도), 오감프로젝트
- 만3세 유아를 위해 놀이중심의 개정누리과정 운영
- 인형극DAY, 숲놀이 활동, 놀이 인성교육(월별 리더스피치), 오감프로젝트
- 취약보육 실시
 - 맞벌이 부모님을 위한 야간 연장반 운영
 - 다문화프로그램 운영
- 지역연계 프로그램 및 주민연계 활동
 - 연간계획안을 통한 매월 1~2회 지역사회연계 활동을 진행
- 학부모 참여 프로그램
 - 열린어린이집 운영 및 부모 참여프로그램
- 시설환경 관리
 - 어린이집 안전점검 체크리스트에 따라 매일, 매월 시설 안전 점검을 실시하여 화재, 상해 등 위험발생 요인을 사전에 제거 노력

4 다솜어린이집

☐ 시설현황

시설명	소재지	시설규모		인가일	원 장	시설 특성
		건물 층수	건물 (㎡)			
다솜	상화로 370 장미아파트3단지	2층	200.50	2014.08.26	한정희	시간제 보육운영

☐ 보육아동 및 교직원 현황

(2020. 5. 18.기준 /단위: 명)

정원	보 육 아 동(현원)					보 육 교 직 원				
	계	영아 (2세이하)	유아 (3세-5세)	시간연장 (24시간)	시간제	계	원장	보육 교사	조리사	기타 (운전기사, 영양사)
46	26	11	12	0	3	10	1	8	1	0

□ 세입세출

(단위: 천원)

연도별	세입(A)				세출(B)						순이익 (A-B)
	계	보육료 수입	보조금 수입	기타	계	인건비	운영비	사업비	재산 조성비	기타	
2017	269,283	135,332	112,689	21,262	268,230	194,783	27,154	41,421	4,872	0	1,053
2018	321,494	140,982	133,898	46,614	320,808	245,806	28,608	41,439	3,130	1,825	686
2019	343,911	145,856	151,695	46,360	342,298	259,770	26,523	52,491	2,142	1,372	1,613

□ 운영실적

○ 운영목표

- 밝고 환한 미소로 엄마의 품같이 포근하고, 사랑이 가득한 어린이집으로 아이들과 함께 할 수 있도록 최선을 다하며 표준보육과정과 누리과정에 의한 보육과 교육을 지향
- 몸과 마음이 건강하고 마음이 따뜻하고 고운 말을 쓰는 도덕적 어린이 양성
- 다른 사람을 존중하고 사랑하는 마음을 가진 어린이로 자라도록 함

○ 평가인증점수: A등급(2018. 2. 15.)

○ 시간제보육 기관

○ 표준교육과정 중심 연령별 프로그램 운영

○ 취약보육 실시: 영아반, 다문화가정, 야간연장반 운영

○ 지역연계 프로그램 및 주민연계 활동

- 인근공원, 생태늘 견학
- 도서관, 우체국, 노인정 방문 등

○ 학부모 참여 프로그램: 학부모재능기부, 학부모참여수업

○ 보육교직원 관리

- 총괄평가 연 1회 실시
- 내·외부 평가를 통하여 객관적이고 공정한 평가
- 평가 참여자를 부모, 교사 운영위원, 원장, 공무원, 타 기관장 등으로 구성

○ 원장의 전문성: 원장경력 5년 9월, 교사경력 7년 10월

- 보육교사 1급, 유치원 정교사 2급, 사회복지사 2급

5 우방미래어린이집

☐ 시설현황

시설명	소재지	시설규모			인가일	원 장	시설 특성
		건물 층수	대지 (㎡)	건물 (㎡)			
우방미래 어린이집	용산로 160 우방죽전타운 내	1	아파트	151㎡	'98.02.16	정재영	

☐ 보육아동 및 교직원 현황

(2020. 5. 18. 기준 /단위: 명)

정원	보 육 아 동(현원)			보 육 교 직 원				
	계	영아 (2세이하)	유아 (3세-5세)	계	원장	보육 교사	조리사	기타 (운전기사, 영양사)
35	21	7	14	5	1	4	0	0

☐ 세입세출

(단위: 천원)

연도별	세 입(A)				세 출(B)						순이월금 (A-B)
	계	보육료 수입	보조금 수입	기타	계	인건비	운영비	사업비	재 산 조성비	기타	
2017	128,420	81,699	29,225	17,496	127,509	75,608	17,276	34,326	-	299	911
2018	129,466	65,342	43,042	21,082	129,466	83,288	18,025	22,802	1,850	3,501	-
2019	144,783	79,072	43,063	22,648	143,003	80,427	20,183	34,755	2,437	5,201	1,780

☐ 운영실적

○ 운영목표

- 교사는 아동중심 놀이활동으로 영·유아의 연령과 발달 수준에 적합한 다양한 활동을 통합적으로 진행하여 전인적인 성장 발달 도모
- 남을 배려하고 더불어 생활하는 태도를 가지고 건강하고 안전한 생활

- 평가인증 점수: 98점(2017. 4.)
- 표준교육과정 중심 연령별 프로그램 운영
 - 만0세~2세 영아를 중심으로 기본생활, 신체운동, 사회관계, 의사소통, 자연탐구, 예술경험, 실외활동 등의 영역을 고루 갖춘 프로그램
 - 누리과정 만3세~5세 유아를 중심으로 신체운동·건강, 의사소통, 사회관계, 예술경험, 자연탐구 5개 영역을 바탕으로 유아가 주체가 되어 놀이, 일상생활 활동을 통한 배움을 추구하는 프로그램
- 지역연계 프로그램 및 주민연계 활동
 - 지역연계 프로그램: 문화공연 관람, 도서관 이용, 관공서 견학, 마트견학, 상리공원 숲 체험 학습 등
 - 주민연계 활동: 알뜰 바자회, 노인정 방문(어버이날, 명절, 크리스마스)
- 학부모 참여 프로그램
 - 학부모 오리엔테이션 1회, 부모교육 2회, 부모상담 및 면담 2회 이상, 부모 참여캠프 및 숲 체험 1회, 운동회 1회, 부모 참여수업 2회 등
- 보육교직원 관리
 - 보수교육, 직무교육, 승급교육, 8대 의무교육, 안전교육 등 수료
- 원장의 전문성
 - 보육교사, 보육시설장, 유아교사2급, 사회복지사2급, 간호조무사, 심리상담사, 모래놀이지도자, 레크레이션강사 등

6] 캐슬어린이집

☐ 시설현황

시설명	소재지	시설규모			인가일	원 장	시설 특성
		건물 층수	대지 (㎡)	건물 (㎡)			
캐슬 어린이집	장산남로 33	1층	아파트	180.64	'05.02.01	최경순	

☐ 보육아동 및 교직원 현황

(2020. 5. 18. 기준 /단위: 명)

정원	보 육 아 동(현원)			보 육 교 직 원				
	계	영아 (2세이하)	유아 (3세-5세)	계	원장	보육 교사	조리사	기타
42	42	29	13	8	1	6	1	

☐ 세입세출

(단위: 천원)

연도별	세 입(A)				세 출(B)						순이월금 (A-B)
	계	보육료 수입	보조금 수입	기타	계	인건비	운영비	사업비	재 산 조성비	기타	
2017	310,312	161,827	64,084	84,401	310,011	204,351	30,944	71,600	3,115	1	301
2018	290,485	161,355	78,669	50,461	288,306	184,338	31,241	69,982	2,744	1	2,179
2019	292,122	165,652	83,576	42,894	291,992	192,272	26,186	69,402	4,131	1	130

☐ 운영실적

○ 운영목표

- 기본생활습관 인성교육
- 또래 관계를 통한 사회성 교육
- 놀이를 통한 창의성 교육

○ 평가인증점수: A(2019. 10. 15.)

○ 표준교육과정 중심 연령별 프로그램 운영

- 0~2세 표준보육과정
- 3~5세 누리과정

○ 지역연계 프로그램 및 주민연계 활동

- 노인정 방문, 소방서방문, 방송국견학, 시장체험놀이 등

○ 학부모 참여 프로그램

- 부모님 참여수업, 파자마파티, 할로윈파티, 크리스마스 행사, 딸기밭 견학, 자원봉사 등

○ 보육교직원 관리

- 매일 1회 회의, 연령별 연구활동, 평가인증의 내실화, 교직원 연수로 인한 전문성 강화

○ 원장의 전문성

- 원장 연수를 통한 전문성 강화, 평가인증 참여 내실화, 어린이집 운영에 관련된 다양한 수료증 및 자격증 취득

7 한별어린이집

☐ 시설 현황

시설명	소재지	시설규모			인가일	원 장	시설 특성
		건물 층수	대지 (㎡)	건물 (㎡)			
한별	이곡공원로 33 동서화성타운	2	아파트	181.85	'98.05.07	정태옥	시간연장

☐ 보육아동 및 교직원 현황

(2020. 5. 18. 기준 /단위: 명)

정원	보 육 아 동(현원)			보 육 교 직 원				
	계	영아 (2세이하)	유아 (3세-5세)	계	원장	보육 교사	조리사	기타
49	43	33	10	10	1	8	1	

☐ 세입세출

(단위: 천원)

연도별	세 입(A)				세 출(B)						순이익 (AB)
	계	보육료 수입	보조금 수입	기타	계	인건비	운영비	사업비	재 산 조성비	기타	
2017	292,389	160,506	83,050	48,833	292,279	182,589	36,577	61,091	9,848	2,174	110
2018	284,350	158,131	101,628	24,591	284,245	184,645	36,136	49,169	13,013	1,282	105
2019	350,095	191,374	113,753	44,968	349,730	242,048	30,770	67,179	5,672	4,061	365

□ 운영실적

○ 운영목표

- 아이들이 행복한 교육을 받을 수 있도록 하는 교육자로서의 사명감
- 집처럼 편안한 어린이집에서 자율적이고 주도적으로 생활
- 타인을 배려하는 마음을 가지고 심신이 건강하고 조화롭게 성장

○ 평가인증점수: A(2019. 4. 15.)

○ 표준교육과정 중심 연령별 프로그램 운영

○ 취약보육 실시: 영아보육, 다문화보육, 연장보육

○ 지역연계 프로그램 및 주민연계 활동

- 주변지역에 있는 사회적 시설물과 자연물을 최대한 이용
- 사회 시설물에서 지켜야 할 공공 규칙을 익힘
- 지역사회 기관 및 제반시설을 이용하여 지역사회에 대한 관심 및 사회관계증진에 도움

○ 학부모 참여 프로그램

- 찾아가는 학부모교육(학부모역량개발센터) 실시
- 연2회이상 부모참여수업 실시(손소독제, 모기퇴치제 만들기 등)
- 열린어린이집의 날

○ 보육교직원 관리

- 교직원 면담, 업무 평가, 교직원 회의, 정기적인 교사교육, 직원 처우를 위한 계획을 수립하여 보육교직원의 신체 및 정신건강까지 관리

○ 원장의 전문성

- 자연생태 놀이교육 활동
- 2012년부터 건강한 먹거리를 위한 icoop자연드림 단체조합원 가입
- 2013년부터 녹색소비자연대 에코팜잉 생태연계수업 시작
- 2016년부터 달서구에서 진행하는 도시농업활성화사업에 참여하여 어린이집내에 텃밭생태수업을 통한 자연과 친숙해지기

○ 시설환경 관리

- 시설 및 설비에 대해 정기안전점검 및 수시점검 실시

어린이집 전환 위탁체 심사 기준 및 점수표

[심사대상 :]

심사항목	총점	세 부 항 목			배점	점수
합 계	100					
1. 어린이집 운영 계획	40	- 보육사업계획	· 표준보육과정에 따른 보육사업 계획 · 보육지침에 표기된 법령과 관련한 보육 활동 계획 · 취약보육운영계획 등	· 우수 · 보통 · 미흡	20 16 12	
		- 어린이집 운영 및 관리에 관한 계획 및 평가계획	· 전반적 시설운영 및 관리에 관한 계획 및 평가계획	· 우수 · 보통 · 미흡	10 8 6	
		- 예산의 적절성	· 세입·세출에 대한 예산편성의 적절성	· 우수 · 보통 · 미흡	10 8 6	
2. 운영체의 대표 및 원장 전문성	35	- 평가제 참여 여부	· 참여 결과(평가점수 A, B등급) · 참여중 · 미참여(평가점수 C, D등급)		10 7 3	
		- 보육 등 아동복지 업무경력	· 10년 이상 · 5년 이상~10년 미만 · 3년 이상~5년 미만		10 8 6	
		- 보육관련 표창 또는 연구실적 - 공모사업 수상실적	· 표창 또는 연구실적 유무 · 보육관련 공모사업 수상실적	· 우수 · 보통 · 미흡	5 4 3	
		- 보육사업에 대한 열의 및 태도 - 전문지식 및 운영의지 - 향후 발전계획	· 소견발표로 운영능력 종합평가	· 우수 · 보통 · 미흡	10 8 6	
3. 운영체의 시설 운영 실적	10	- 복지 및 보육관련 사업운영 실적	· 우수 · 보통 · 미흡		5 4 3	
		- 복지 및 보육관련 지역사회 기여도	· 우수 · 보통 · 미흡		5 4 3	
4. 운영체의 공신력	10	· 도덕적·법적 건전성 - 법령위반 및 지도점검시 지적사항 및 민원발생에 대한 사후 처리상태	· 우수(지적사항 3회 미만) · 보통(지적사항 3회 ~ 5회 미만) · 미흡(지적사항 5회 이상)		10 8 6	
5. 운영체의 재정능력	5	- 운영체의 자산 및 부채 현황	<div> <div><법인></div> <div>· 5억원 이상 · 3~5억원 미만 · 3억원 미만</div> </div> <div> <div><단체·개인></div> <div>· 2억원 이상 · 1~2억원 미만 · 1억원 미만</div> </div>		5 4 3	

위탁심사 세부항목별 평가기준

① 어린이집 운영계획 - 40점

- ① 보육사업 계획: 표준보육과정에 따른 보육사업계획 및 보육지침에 표기된 법령과 관련 활동계획, 취약보육운영 계획 등
- 계획된 프로그램의 참신성, 전문성, 주민호응성, 전문성, 실행가능성, 지역적합성이 우수한 경우 (20)
 - 계획된 프로그램의 참신성, 전문성, 주민호응성, 전문성, 실행가능성, 지역적합성이 지역적합성이 보통인 경우 (16)
 - 계획된 프로그램의 참신성, 전문성, 주민호응성, 전문성, 실행가능성, 지역적합성이 미흡한 경우 (12)
- ② 어린이집 운영 및 관리에 관한 계획 및 평가계획
- 보육의 기본원칙 반영 : 교육, 영양, 안전, 부모에 대한 서비스, 지역사회와 교류 등
- 운영 및 관리, 평가계획의 구체성타당성참신성전문성이행가능성이 우수한 경우 (10)
 - 운영 및 관리, 평가계획의 구체성타당성참신성전문성이행가능성이 보통인 경우 (8)
 - 운영 및 관리, 평가계획의 구체성타당성참신성전문성이행가능성이 미흡한 경우 (6)
- ③ 예산을 적정하게 편성하였는지 여부
- 세입세출에 관한 예산이 어린이집에 우수하게 편성된 경우 (10)
 - 세입세출에 관한 예산이 어린이집에 보통으로 편성된 경우 (8)
 - 세입세출에 관한 예산이 어린이집에 미흡하게 편성된 경우 (6)

② 운영체의 대표 및 원장의 전문성 - 35점

- ① 평가제 참여 여부(어린이집 평가인증서 확인) 원장, 교사로 재직하면서 평가제 참여하여 심의 통과 및 등급 결과
- 참여 결과(평가점수 A, B등급) (10)
 - 참여 중 (7)
 - 미참여(C, D 등급) (3)

② 보육 등 아동복지 업무 경력

- 보육 등 아동복지 업무 경력이 10년 이상.....(10)
 - 보육 등 아동복지 업무 경력이 5년 이상 10년 미만 (8)
 - 보육 등 아동복지 업무 경력이 3년 이상 5년 미만 (6)
- ※ 경력인정 : 원장 100%, 보육 및 아동복지업무(영유아보육법시행령21조) 보육교직원 70%

③ 보육관련 표창 또는 연구실적(학위논문 제외) 및 보육관련 공모사업 수상 실적

- 보육관련 표창 또는 연구실적 및 보육관련 공모사업 수상 실적이 우수한 경우... (5)
- 보육관련 표창 또는 연구실적 및 보육관련 공모사업 수상 실적이 보통인 경우... (4)
- 보육관련 표창 또는 연구실적 및 보육관련 공모사업 수상 실적이 없는 경우 (3)

④ 원장(내정자)의 어린이집 운영의 전문성과 운영 의지

- 어린이집 운영에 대한 전문지식, 열의 및 태도, 향후 발전 계획이 우수한 경우...(10)
 - 어린이집 운영에 대한 전문지식, 열의 및 태도, 향후 발전 계획이 보통인 경우... (8)
 - 어린이집 운영에 대한 전문지식, 열의 및 태도, 향후 발전 계획이 미흡한 경우... (6)
- ※ 소견발표로 운영능력 종합평가

3 운영체의 시설 운영실적 - 10점

① 운영체의 복지 및 보육관련 사업운영 실적

- 운영체의 복지 및 보육관련 사업운영 실적이 우수한 경우 (5)
- 운영체의 복지 및 보육관련 사업운영 실적이 보통인 경우 (4)
- 운영체의 복지 및 보육관련 사업운영 실적이 미흡한 경우 (3)

② 운영체의 복지 및 보육 관련 지역사회 기여도

- 운영체의 복지 및 보육 관련 기여도가 우수한 경우 (5)
- 운영체의 복지 및 보육 관련 기여도가 보통인 경우 (4)
- 운영체의 복지 및 보육 관련 기여도가 미흡한 경우 (3)

4 운영체의 공신력 - 10점

① 운영체의 도덕적·법적 건전성

- 운영체에 대한 법령위반 및 지도점검 시 지적사항 및 민원발생에 대한 사후처리 실태
 - 어린이집 운영경험이 있는 자로, 지도점검 시 지적사항 및 민원발생 사항이 없거나 있더라도 처리결과가 우수한 경우, 또는 신청자의 운영목적이 시설을 운영하기에 우수한 경우 (10)
 - 어린이집 운영경험이 있는 자로, 지도점검 시 지적사항 및 민원발생 사항이 있으나 처리결과가 보통인 경우, 또는 신청자의 운영목적이 시설을 운영하기에 보통인 경우(8)
 - 어린이집 운영경험이 있는 자로, 지도점검 시 지적사항 및 민원발생 사항이 있으나 처리결과가 미흡한 경우, 또는 신청자의 운영목적이 시설을 운영하기에 미흡한 경우(6)
- ※ 신청자가 공신력 있는 법인·단체인 경우 우대 가능

⑤ 재정능력 - 5점

① 운영체의 자산 및 부채 현황

<법인의 경우>

- 운영체의 자산이 5억 이상인 경우 (5)
- 운영체의 자산이 3억 이상 ~ 5억 미만인 경우 (4)
- 운영체의 자산이 3억 미만인 경우 (3)

<단체 및 개인의 경우>

- 운영체의 자산이 2억 이상인 경우 (5)
- 운영체의 자산이 1억 이상 ~ 2억 미만인 경우 (4)
- 운영체의 자산이 1억 미만인 경우 (3)

※ 개인의 경우 배우자 자산 50% 인정하고, 법인·단체·개인 공통으로 부채현황은 자산에서 경감함

공립어린이집 재위탁 심사계획

공립 사랑별어린이집의 위탁기간 만료일 도래로 현 위탁체의 운영능력 등에 대해 보육정책위원회를 통하여 공정하게 심사하고자 함

I 관련근거

- ☐ 「영유아보육법」 제24조, 「영유아보육법 시행령」 제7조, 「영유아보육법 시행규칙」 제24조 및 제24조의2
- ☐ 보건복지부 지침 「2020년도 보육사업 안내」 국공립어린이집 위탁체 선정 관리 권장 표준안
- ☐ 「대구광역시달서구 영유아 보육 조례」 제15조

II 추진방향

- ☐ 보육정책위원회의 심의를 통해 선정과정의 객관성 및 투명성 확보
- ☐ 위탁기준과 절차 및 심의결과 공개로 공정성 제고
- ☐ 심사 결과 선정기준에 적합 시 위탁기간을 5년으로 하여 재위탁 추진

III 대상시설

시설명	소재지	원장	시설규모		정원 (현원)	현 운영체
			대지 (㎡)	건물 (㎡)		
사랑별 어린이집	월성로132(월성동, 이편한세상월배아파트)	김현미	아파트	184.06	42 (42)	사회복지법인 궁전

IV

세부추진계획

☐ 위탁기간

시설명	최초위탁일	위탁만기일	재위탁 기간	비 고
사랑별어린이집	2015. 11. 01.	2020. 10. 31.	2020. 11. 1. ~2025. 10. 31(5년)	

☐ 보육정책위원회 심사

○ 심사개요

- 일 시: 2020. 6. 5.(금) 14:00
- 장 소: 4층 회의실
- 심사위원: 달서구 보육정책위원 15명 (보육전문가 3, 어린이집 원장 1, 보육교사 1, 학부모 대표 4, 공익 대표 4, 관계공무원 2)

○ 심사방법

- 제출서류 검토 및 면접 후 재위탁체 심사 기준표에 따라 평가

○ 재위탁 심사결정

- 심사결과 평균 점수 80점 이상 시 재위탁 결정
- 심사의 객관성 제고를 위해 개별위원 점수의 최고최저점수는 점수합산에서 제외
- 심사결과 80점 미만일 경우 부적격 처리 후 변경위탁(공개경쟁)으로 추진

V

운영현황 및 실적 평가

☐ 시설현황

시설명	소재지	건물면적(m ²)	인가일	원 장	시설 특성	비고
사랑별	월성로 132	184.06	2016.2.22	김현미	시간연장	지상1층

☐ 위탁운영체

시설명	위탁운영기간	수탁기관	위탁운영대표자
사랑별	2015.11.1.~2020.10.31.	사회복지법인 궁전	최임이

☐ 보육아동 및 교직원 현황

(2020. 5. 11. 기준 /단위: 명)

정원	보육아동				보육교직원				
	계	영아 (2세이하)	유아 (3세-5세)	시간연장 (24시간)	계	원장	보육교사	조리사	기타 (운전기사, 영양사)
42	42	27	15		9	1	7	1	

☐ 세입세출

(단위: 천원)

연도	세입(A)				세출(B)						순이익 (AB)
	계	보육료수입	보조금수입	기타	계	인건비	운영비	사업비	재산조성비	기타	
2017	352,349	138,703	173,514	40,132	351,288	232,948	30,739	85,959	1,641	1	1,061
2018	397,019	146,281	206,359	44,379	389,597	263,153	31,105	89,694	5,153	492	7,422
2019	416,400	155,435	220,558	40,407	411,623	282,624	34,020	89,737	5,059	183	4,777

☐ 운영실적 평가

○ 운영목표

- 인성교육을 중심으로 창의적이고 마음속에 사랑이 자라날 수 있는 건강한 아이로 성장할 수 있도록 하는데 중점을 둠
- 취약보육인 영아보육 및 시간연장을 통하여 맞벌이가정을 지원
- 보육프로그램을 계획·실행·평가를 통해 부모들이 안심하고 자녀를 맡길 수 있도록 기여함

- 평가인증: 2016년 1차 평가인증 통과(98.7점), 2019년 A등급으로 통과
 - 보육과정(우수), 보육환경 및 운영관리(우수), 건강,안전(우수), 교직원(우수)
- 연령별 프로그램 운영
 - 영아반: 표준보육과정을 기본으로 한 기본생활습관, 신체발달운동, 오감놀이활동, 퍼포먼스 등
 - 유아반: 누리과정 놀이중심교육으로 한 현장체험, 코딩교육 및 지역사회와 연계한 프로젝트활동 등
 - 특별활동 프로그램: 영어, 신체활동, 음악, 체육 등
- 취약보육
 - 맞벌이 가정의 자녀 및 영아보육프로그램을 계획하여 실행 및 평가를 통한 체계적 운영관리
 - 2017년 시간연장 어린이집 지정을 통해 시간연장 보육서비스제공
- 지역연계 프로그램 및 주민연계 활동
 - 지역사회 연계 프로그램: 지역사회 자원을 이용한 활동을 월 1회 이상 실시(소방서, 은행, 지하철, 인근 동산, 수목원, 박물관, 마트, 병원 등)
 - 지역주민 연계 활동: 연1회 이상 실시(노인정 방문 사랑나눔행사 참여, 아파트입주민과 함께하는 합동소방훈련 등)
- 학부모 참여 프로그램
 - 다양한 부모참여프로그램 활동으로 어린이집의 목표와 운영 등을 이해시키고, 상호 긴밀한 의사소통의 기회를 제공하여 어린이집에서의 역할을 함께 하여 보육의 효과를 높이기 위하여 실시
부모상담(개별상담, 수시상담, 정기상담) 실시, 부모교육 실시 전 수요조사실시 및 운영위원회를 통한 희망영역 선택
 - 부모참여수업 연2회, 가족운동회 1회, 부모 안전교육 연1회, 학부모 참여프로그램 연2회 이상 실시

○ 보육교직원 관리

- 교사의 지식과 기술을 향상시키는 매월 1회 이상 교육 및 연수 연1회 기회 제공
- 교사의 처우개선 및 교직원 모두의 처우에 관심을 가지고 교직원의 직무 만족도향상을 위한 문화행사참여 및 힐링프로그램참여 연 1회
- 정기적인 교직원 상담을 통해 결속력을 강화시키고 교사의 수업에 대한 상호관찰, 교수법 지도, 교직원의 건강 및 영양교육을 통해 건강한 교직원의 삶이 유지될 수 있도록 노력
- 초임교사의 경우 교직생활을 유지할 수 있도록 경력교사와의 연계를 통한 조력 및 전문기관을 통한 인성교육을 받을 수 있도록 지원

○ 원장의 전문성

- 원장 26년 경력의 전문성을 바탕으로 어린이집의 질적 수준 향상을 위하여 교육에 참여하며 인성과 아동중심의 보육 신념을 가지고 운영
- 2016년 3월에 개원, 2016년 8월 평가인증에 참여하여 우수한 점수로 평가 받았으며, 2019년 평가인증 A등급 인증
- 어린이집 지도점검 시 지적사항 “해당없음” 으로 높은 공신력을 보여줌

○ 시설환경 관리

- 안전메뉴얼에 의한 점검을 매일 실시하며, 정기적으로 도시 가스, 전기설비 등은 관리업체에 의뢰하여 정기점검 실시
- 소독업체와 연계하여 연 6회 정기소독 실시

국공립어린이집 위탁체 재위탁 공통심사 기준표

□ 시설명 : _____ 어린이집

심사항목	총점	세 부 항 목			배점	점수
합 계	100					
		계				
1. 위탁체의 공신력	10	<ul style="list-style-type: none"> ◦도덕적·법적 공신력 - 법적 건전성 및 지도점검 지적사항·민원발생에 대한 처리실태 - 최초위탁 시 약정사항 이행정도 	<ul style="list-style-type: none"> 최근 5년 이내 · 지적사항 없음 · 지적사항 1~2회 · 지적사항 3회 이상 		10 8 6	
2. 위탁체의 시설 운영 및 사업 실적	30	- 시설 운영 관리	<ul style="list-style-type: none"> · 시설운영관리 	<ul style="list-style-type: none"> · 우수 · 보통 · 미흡 	8~7 6~5 4~3	
		- 보육사업 계획 대비 실적	· 계획대비 이행실적	<ul style="list-style-type: none"> · 우수 · 보통 · 미흡 	10~9 8~7 6~4	
		- 회계관리의 적절성	· 회계관리	<ul style="list-style-type: none"> · 우수 · 보통 · 미흡 	10~9 8~7 6~4	
			· 열린어린이집 지정받아 운영한 실적		2	
3. 위탁체 대표 및 원장의 전문성	30	- 최근 5년 이내 평가인증 참여 여부	<ul style="list-style-type: none"> · 참여하여 통과 · 참여하였고 통과여부 미정 · 미참여, 불인증, 평가등급 C/D 		10 7 3	
		- 보육 등 아동복지 업무경력	<ul style="list-style-type: none"> · 10년 이상 · 7년 이상~10년 미만 · 5년 이상~7년 미만 · 3년 이상~5년 미만 · 3년 미만 		10 7 5 3 1	
		- 공모사업 수상실적 - 관련법령 이해 수준	<ul style="list-style-type: none"> · 보육관련 공모사업 수상실적 · 영유아보육법령 등 이해 수준 	<ul style="list-style-type: none"> · 우수 · 보통 · 미흡 	5 4 3	
		- 보육사업에 대한 열의 및 태도 - 운영의지 - 향후 발전계획	· 운영능력 종합평가	<ul style="list-style-type: none"> · 우수 · 보통 · 미흡 	5 4 3	
4. 어린이집 운영계획	25	- 보육사업계획	<ul style="list-style-type: none"> · 표준보육과정에 따른 보육사업 계획 · 보육지침에 표기된 법령과 관련한 보육 활동 계획 · 취약보육 운영계획 등 	<ul style="list-style-type: none"> · 우수 · 보통 · 미흡 	10 8 6	
		- 어린이집 운영 및 관리에 관한 계획 및 평가계획	· 전반적 시설운영 및 관리에 관한 계획 및 평가계획	<ul style="list-style-type: none"> · 우수 · 보통 · 미흡 	10 8 6	
		- 예산의 적절성	· 세입·세출에 대한 예산 편성의 적절성	<ul style="list-style-type: none"> · 적정 · 보통 · 미흡 	5 4 3	
5. 위탁체의 재정능력	5	- 위탁체의 자산 및 부채 현황	<ul style="list-style-type: none"> · 법인 5억원 이상/단체 개인 2억원 이상 · 법인 3~5억원 미만/단체 개인 1~2억원 미만 · 법인 3억원 미만/단체 개인 1억원 미만 		5 4 3	

재위탁 심사 세부항목별 평가기준

□ 위탁체의 공신력 - 10점

※ 국가·지자체가 설립한 사회복지사업을 목적으로 하는 비영리법인은 10점 부여

① 위탁체의 도덕적·법적 건전성

- 위탁체에 대한 법령위반 및 지도점검 시 지적사항 및 민원발생에 대한 사후처리 실태 등

- 지도점검 시 지적사항 및 민원발생 사항이 없거나 있더라도 우수하게 처리하고, 위탁시 체결한 약정사항 이행정도가 우수한 경우… (10)
- 지도점검시 지적사항 및 민원발생 사항이 있으나 보통으로 처리하고, 위탁시 체결한 약정사항 이행정도가 보통인 경우………… (8)
- 지도점검시 지적사항 및 민원발생 사항이 있으나 미흡하게 처리하고, 위탁시 체결한 약정사항 이행정도가 미흡한 경우………… (6)

※ 약정사항: 취약보육, 정관 목적사업 등재 여부, 법인·단체의 경우 원장이 변경 되었을 경우 최초위탁 시(채용예정) 원장이 갖춘 전문성에 준해야 함

□ 위탁체의 시설 운영 및 사업 실적 - 30점

① 시설운영 관리

(가) 어린이집관리 및 보육교직원관리, 어린이집운영위원회 운영실적, 어린이집운영에 대한 자체평가여부, 입소우선순위 준수 여부, 지역사회와의 협조체제 유지 정도 등

- 상기 내용을 포함하는 시설운영 관리 실적이 우수한 경우 ……… (8~7)
- 상기 내용을 포함하는 시설운영 관리 실적이 보통인 경우 ……… (6~5)
- 상기 내용을 포함하는 시설운영 관리 실적이 미흡한 경우 ……… (4~3)

※ 시설운영위원회: 시설운영위원회를 구성하고 개최 횟수(연3회 이상)

※ 어린이집 운영에 대한 자체평가: 원장과 보육교사를 포함한 자체평가 (연 2회 이상) 및 부모 이용 만족도조사 실시 여부

(나) 지방자치단체의 장으로부터 열린어린이집으로 지정 받아 운영한 실적이 있는 경우……………(2)

② 보육사업계획의 이행여부

- 보육사업 계획대비 이행 실적이 우수한 경우..... (10~9)
- 보육사업 계획대비 이행 실적이 보통인 경우 (8~7)
- 보육사업 계획대비 이행 실적이 미흡한 경우 (6~4)

③ 회계관리의 적정성

- 예산·결산이 적합하고 집행과정이 투명하게 이루어져 회계 관리가 우수한 경우(10~9)
- 예산·결산이 적합하고 집행과정이 투명하게 이루어져 회계관리가 보통인 경우(8~7)
- 예산·결산이 적합하고 집행과정이 투명하게 이루어져 회계관리가 미흡한 경우(6~4)

□ 위탁체 대표 및 원장의 전문성 - 30점

① 최근 5년 이내 평가인증 참여 여부(어린이집 평가인증서 확인)

원장, 교사로 재직하면서 최근 5년 이내 평가인증 신청하여 참여하고 심의 통과 여부

- 참여하여 통과 (10)
- 참여하였고 통과 여부 미정 (7)
- 미참여, 불인증, 평가등급 C·D (3)

② 보육 등 아동복지 업무 경력

- 보육 등 아동복지 업무 경력이 10년 이상 (10)
- 보육 등 아동복지 업무 경력이 7년 이상 10년 미만 (7)
- 보육 등 아동복지 업무 경력이 5년 이상 7년 미만 (5)
- 보육 등 아동복지 업무 경력이 3년 이상 5년 미만 (3)
- 보육 등 아동복지 업무 경력이 3년 미만 (1)

※ 경력인정 : 시설장 100%, 보육 및 아동복지업무(영유아보육법시행령21조)
종사자 70%

③ 보육관련 공모사업 수상 실적 및 관련 법령 이해 수준

- 보육관련 공모사업 수상 실적 및 영유아보육법령 등 이해 수준이 우수한 경우 (5)

- 보육관련 공모사업 수상 실적 및 영유아보육법령 등 이해 수준이 보통인 경우 (4)
- 보육관련 공모사업 수상 실적 및 영유아보육법령 등 이해 수준이 부족한 경우 (3)

④ 원장(내정자)의 어린이집 운영의 전문성과 운영 의지 능력

- 어린이집 운영에 대한 전문지식, 열의 및 태도, 향후 발전 계획이 우수한 경우 (5)
- 어린이집 운영에 대한 전문지식, 열의 및 태도, 향후 발전 계획이 보통인 경우 (4)
- 어린이집 운영에 대한 전문지식, 열의 및 태도, 향후 발전 계획이 미흡한 경우 (3)

□ 어린이집 운영계획 - 25점

① 보육사업 계획 : 표준보육과정에 따른 보육사업계획 및 보육지침에 표기된 법령과 관련한 활동계획, 취약보육운영 계획

- 계획된 프로그램의 참신성·전문성·주민호응성·전문성·실행가능성·지역적합성이 우수한 경우 (10)
- 계획된 프로그램의 참신성·전문성·주민호응성·전문성·실행가능성·지역적합성이 보통인 경우 (8)
- 계획된 프로그램의 참신성·전문성·주민호응성·전문성·실행가능성·지역적합성이 미흡한 경우 (6)

② 어린이집 운영 및 관리에 관한 계획 및 평가계획

보육의 기본원칙 반영: 교육, 영양, 안전, 부모에 대한 서비스, 지역사회와 교류 등

- 보육시설 운영 및 관리: 보육프로그램, 보육교직원 교육 및 연수, 재정지원, 회계·노무관리 지원 등
- 운영 및 관리, 평가계획의 구체성·타당성·참신성·전문성·이행가능성이 우수한 경우 (10)
- 운영 및 관리, 평가계획의 구체성·타당성·참신성·전문성·이행가능성이 보통인 경우 (8)
- 운영 및 관리, 평가계획의 구체성·타당성·참신성·전문성·이행가능성이 미흡한 경우 (6)

③ 예산을 적정하게 편성하였는지 여부

- 세입·세출에 관한 예산이 어린이집에 적정하게 편성된 경우 (5)
- 세입·세출에 관한 예산이 어린이집에 보통으로 편성된 경우 (4)
- 세입·세출에 관한 예산이 어린이집에 미흡하게 편성된 경우 (3)

□ 재정능력 - 5점

① 위탁체의 자산 및 부채 현황

<법인의 경우>

- 위탁체의 자산이 5억 이상인 경우 (5)
- 위탁체의 자산이 3억 이상 5억 미만인 경우 (4)
- 위탁체의 자산이 3억 미만인 경우 (3)

<단체·개인의 경우>

- 위탁체의 자산이 2억 이상인 경우 (5)
- 위탁체의 자산이 1억 이상 2억 미만인 경우 (4)
- 위탁체의 자산이 1억 미만인 경우 (3)

※ 개인의 경우 배우자 자산 50%인정하고, 법인·단체·개인 공통으로 부채현황은 자산에서
경감함

※ 재정능력은 지역실정 등을 감안, 보육정책위원회에서 조정가능

【 관련 법령 】

【영유아보육법】

제24조 (어린이집의 운영기준 등) ② 국가나 지방자치단체는 제12조에 따라 설치된 국공립어린이집을 법인·단체 또는 개인에게 위탁하여 운영할 수 있다. 이 경우 최초 위탁은 보건복지부령으로 정하는 국공립어린이집 위탁체 선정 관리기준에 따라 심의하며, 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 자에게 위탁하는 경우를 제외하고는 공개경쟁의 방법에 따른다.

3. 「주택법」에 따라 설치된 민간어린이집을 국공립어린이집으로 전환하는 경우 전환하기 전에 그 어린이집을 설치·운영한 자

【영유아보육법 시행규칙】

제24조의2 (국공립 어린이집 위탁체 선정관리 기준)

법 제24조제2항 각 호 외의 부분 후단에 따른 국공립어린이집 위탁체 선정 관리 기준은 별표 8의2와 같다.

【별표 8의2】 국공립어린이집 위탁체 선정관리 기준

1. 일반기준

다. 위탁기간은 어린이집의 일관되고 안정적인 운영을 위하여 5년으로 한다. 다만, 원장의 잔여 임기가 5년 미만인 경우 등 조례로 정하는 사유에 해당하는 경우에는 3년 이상 5년 이내의 범위에서 위탁기간을 조정할 수 있다.

【대구광역시달서구 영유아 보육 조례】

제15조(위탁운영) ① 구청장은 공립어린이집을 법 제24조제2항에 따라 법인·단체 또는 개인에게 위탁하여 운영할 수 있다. 이 경우 개인은 영 제21조에 따른 어린이집 원장의 자격을 가진 사람이어야 한다.