

대구광역시달서구일반폐기물관리예관한조례개정조례 (안)

의안 번호	96-14
----------	-------

제출년월일 : 1996. 3.

제 출 자 : 달서구청장
(환경청결과)

1. 제안사유

- 폐기물 관리법, 동법 시행령, 시행규칙이 개정됨에 따라 폐기물을 발생원에 따라 분류하여 원인자 및 발생지 처리방법을 규정하고
- 쓰레기 수집·운반·처리비의 원인자 부담원칙에 따라 쓰레기 봉투가격의 점진적인 현실화를 도모하는 등 상위법령의 개정과 관련된 규정을 개정하고
- 현 조례 운영상 나타난 일부 미비점을 개선 보완하고자 함.

2. 근거법령

- 폐기물 관리법('95. 8. 4. 법률제4970호), 동법 시행령('96. 1. 19. 대통령령 제 14897호), 시행규칙('96. 2. 5 환경부령제18호)
- 폐기물 관리에 관한 조례 준칙 : 청소 67510-204('96. 2. 24)
- 지방자치법 제95조

3. 주요골자

- 일반폐기물을 가정생활쓰레기와 사업장생활쓰레기 및 대형폐기물, 재활용가능폐기물로 분류함(안 제2조)
- 쓰레기 봉투사용 및 배출방법에 구청장이 정하는 용도 및 배출방법을 규정하여 융통성에 여지를 두었음(안 제5조, 제7조, 제10조)
- 쓰레기 봉투의 규격을 공업진흥청장이 승인한 단체표준규격으로 정하여 규격 변경에 의한 업무추진의 효율성과 연속성을 기할 수 있도록 하였음(안 제7조)
- 쓰레기 처리비의 자립도 향상을 도모하기 위하여 쓰레기 봉투에 상업광고를 게재할 수 있도록 함(안 제8조)
- 쓰레기 봉투 제작 사양을 구청장이 정하도록 하여 청소관련 홍보사항 등을 표기할 수 있도록 함(안 제9조)
- 생활폐기물의 수집·운반·처리등을 폐기물 처리업자로 하여금 위탁처리하게 할 수 있도록 하며, 이때는 실비를 대행업자에게 지급토록 하였음.(안 제12조)
- 사업장폐기물 배출자는 구청장에 신고후 자체처리 또는 위탁처리토록 하였으며 위탁처리업자는 수수료를 징수할 수 있도록 하였음.(안 제13조, 제14조)
- 종전 대구광역시 일반폐기물 관리에 관한 조례에 규정된 사업장 폐기물의 수집·운반·처리수수료를 본 조례에 규정함(안 제18조)

- 쓰레기 수집·운반·처리에 따른 비용을 원인자 부담의 원칙에 따라 완전자립이 될때까지 점진적으로 인상토록 하였으며 쓰레기 봉투 가격인상이 필요할 때에는 구청장이 고시하도록 하였음. (안 제18조 및 [별표4])
- 쓰레기 봉투의 판매를 생활폐기물 수집·운반·처리대행업자에게 위탁하는 근거를 규정함(안 제19조)
- 대형폐기물의 품목을 확대 지정하여 쓰레기 처리로 인한 주민불편을 해소토록 함. (안 [별표1])

4. 조례(안) : 따로 붙임.

대구광역시달서구일반폐기물관리예관한조례개정조례(안)

대구광역시달서구일반폐기물관리예관한조례를 다음과 같이 개정한다.

대구광역시달서구폐기물관리예관한조례

제1장 총 칙

제1조(목적) 이 조례는 폐기물관리법(이하 “법”이라 한다), 동법시행령(이하 “령”이라 한다) 및 동법시행규칙(이하 “시행규칙”이라 한다)에서 위임된 사항과 그 시행에 관하여 필요한 사항을 규정함을 목적으로 한다.

제2조(용어의 정의) 이 조례에 사용되는 용어의 정의는 다음 각호와 같다.

1. “폐기물”이라 함은 법 제2조제2호 및 제3호의 규정에 의한 생활폐기물과 사업장 폐기물을 말한다. 다만, 지정폐기물을 제외한다.

2. “가정생활쓰레기”라 함은 법 제2조제2호의 규정에 의한 생활폐기물중 일반주택 또는 공동주택에서 배출되는 폐기물로서 연탄재, 대형폐기물, 재활용가능폐기물을 제외한 폐기물을 말한다.
3. “사업장생활쓰레기”라 함은 인적·물적 설비를 갖추고 영리 또는 비영리 행위를 하는 사업장에서 배출되는 생활폐기물중에서 연탄재, 대형폐기물, 재활용가능폐기물을 제외한 생활폐기물을 말한다. 다만, 영 제2조의 규정에 의한 사업장폐기물을 제외한다.
4. “대형폐기물”이라 함은 “법제2조제2호의 규정에 의한 폐기물중 제7조의 규정에 의한 쓰레기봉투에 담기 어려운 생활폐기물로서 [별표1]에서 정한 품목 또는 구청장이 정하는 품목을 말한다.
5. “재활용가능폐기물”이라 함은 폐기물중 제7조의 규정에 의한 쓰레기봉투에 담지 아니하고 구청장이 정하는 방법에 따라 분리배출하여야 하는 폐기물로서 구청장이 고시한 품목을 말한다.
6. “폐기물처리시설에의 반입수수료”라 함은 폐기물처리시설에 반입되는 폐기물의 처리를 위하여 필요한 비용을 말한다.

제3조(적용범위) 이 조례는 법 제13조제1항의 규정에 의한 폐기물관리구역에 적용한다.

제 2 장 폐기물의 수집·운반·처리

- 제4조(폐기물의 처리방법등) ① 폐기물의 수집·운반·처리의 기준 및 방법은 시행규칙 제6조제1항의 규정에 의한 [별표4]에 준하여 처리하여야 한다.
- ② 구청장은 매년 폐기물감량, 재활용품 수집, 분리수거에 대한 계획을 수립하여 주민에게 주지시키고 동 계획에 적합하게 배출되도록 하여야 한다.
- ③ 구청장은 폐기물을 수집·운반·처리할 때 지역별, 계절별, 성상별, 주위의 미관

및 위생에 미치는 영향 등을 고려하여 수집·운반·처리의 주기 및 방법등을 조정 시행하고 특별한 사유가 없는 한 1일 1회 수집·운반·처리하여야 한다.

제5조(폐기물의 배출방법등) ① 가정생활쓰레기 또는 사업장생활쓰레기를 배출하고자 하는 자는 구청장이 제작한 규격봉투(이하 “쓰레기봉투”라 한다)에 담아, 묶은 후 구청장이 정하는 방법으로 배출하여야 한다.

② 연탄재 또는 대형폐기물은 구청장이 정하는 방법으로 배출하여야 한다.

③ 재활용가능폐기물은 구청장이 별도로 정하는 분리배출 방법에 따라 분리하여 지정된 장소 또는 용기에 배출하여야 한다.

④ 구청장은 제1항 내지 제3항의 규정에 의한 폐기물을 효율적으로 수집·운반·처리하기 위하여 각 종류별로 수거일, 배출품목, 배출장소, 배출용기, 배출요령 등을 별도로 규정할 수 있다.

제6조(폐기물의 적정배출을 위한 조치) ① 구청장은 제5조의 규정에 의한 폐기물의 배출방법등을 관할구역의 주민에게 공고하여 폐기물이 적정하게 배출될 수 있도록 하여야 한다.

② 구청장은 제5조의 규정에 의한 폐기물의 배출방법등에 따라 배출되지 아니한 폐기·물에 대하여는 수거를 지연하거나 당해 폐기물을 배출한 자에 대하여 법 제63조 및 대구광역시달서구폐기물관련과태료부과·징수에관한조례에 의거 과태료를 부과할 수 있다. 다만, 재활용가능폐기물은 배출요령에 적합하게 배출되지 아니한 경우라도 전량 수거·처리하여야 한다.

제7조(쓰레기봉투의 종류·재질등) ① 쓰레기봉투는 일반용봉투와 공공용봉투로 구분하며, 일반용봉투는 가정생활쓰레기와 사업장생활쓰레기를, 공공용봉투는 가로, 골목길 청소 및 기타 구청장이 필요하다고 인정되는 용도에만 사용하여야 한다.

② 쓰레기봉투의 재질은 고밀도폴리에틸렌으로 투명하게 제작하여야 한다. 봉투의 색

같은 일반용봉투는 흰색, 공공용봉투는 옅은 청색으로 한다.

③ 쓰레기봉투의 용량, 크기 및 두께는 공업진흥청장이 승인한 단체표준규격로 한다.

제8조(쓰레기봉투의 제작) ① 쓰레기봉투는 구청장이 제작한다.

② 구청장은 쓰레기봉투를 제작함에 있어 봉투전면에 구마크, 구명칭 및 연락처, 봉투의 용량 및 용도, 주의사항, 제작업체명 및 연락처등을 표시하여야 한다.

③ 쓰레기처리의 자립도를 높이기 위하여 쓰레기봉투의 전면 또는 뒷면에 상업광고를 게재할 수 있다.

④ 쓰레기봉투에 사용지역을 표시할 수 있으며 사용지역 이외의 지역에서는 사용할 수 없다.

제9조(쓰레기봉투의 제작계약) ① 구청장은 제조업체와 제작계약을 체결할 때에는 불법 제작·유통의 방지 및 하도급금지, 처벌규정등에 관한 사항을 명시하여야 하고 제작이 완료된 때에는 인쇄원판을 회수하여 쓰레기봉투의 불법제작 및 유통을 방지하기 위한 필요한 조치를 하여야 한다.

② 구청장은 쓰레기봉투를 납품받은 때에는 공업진흥청장이 승인한 단체표준규격의 적합여부를 검수하여야 한다.

③ 제7조 및 제8조의 규정에 의한 쓰레기봉투의 제작사양은 구청장이 정한다.

제10조(쓰레기봉투의 공급 및 판매) ① 일반용봉투는 구청장이 지정하는 판매소에서 폐기물배출자가 직접 구입하여야 한다. 이 경우 구청장은 용량별로 봉투판매자에게 일정률의 판매이익을 부여할 수 있다.

② 제1항의 규정에 의한 판매소에는 지역주민이 쉽게 알아 볼 수 있도록 (별표2)와 같은 쓰레기봉투 판매소 표지판을 부착하여야 한다.

③ 공공용봉투는 구청장이 정하는 방법 및 절차에 따라 대상자에게 공급하여야 한다.

④ 구청장은 골목길쓰레기를 수거하기 위하여 통·반단위로 환경 청결의날을 지정·

운영하여야 한다. 이 경우 구청장은 청소자원봉사자를 지정하여 정기적으로 공공용 봉투를 지급하고 청소실태를 점검하여야 한다.

⑤ 제1항의 규정에 의거 쓰레기봉투를 판매하고자 하는 자는 구청장이 별도로 정하는 바에 따라 쓰레기봉투 판매인 지정 신청을 하여야 한다.

제11조(공공장소에 관한 적용) 구청장은 다음 각호의 1에 해당하는 장소의 경우에는 관리사무소·출입구 주변의 상점등을 대상으로 일반용봉투 판매소를 지정하고, 당해 장소의 이용자들이 개별적으로 쓰레기봉투를 구입하여 쓰레기를 배출하도록 필요한 조치를 하여야 한다.

1. 유원지(도시계획법상의 유원지 및 자연발생적인 유원지)
2. 공원(도시공원법 및 자연공원법상의 공원)
3. 기타 등산로등 불특정 다수인이 이용하는 장소로서 구청장이 지정하는 장소

제12조(생활폐기물의 수집·운반·처리의 대행등) ① 구청장은 법 제13조제2항의 규정에 의거 폐기물처리업자로 하여금 대행하게 하는 경우에는 법 제26조제2항의 규정에 의한 폐기물수집·운반·처리업자에게 대행하게 할 수 있다. 이 경우〔별지 제7호서식〕의 대행지정 통보를 하여야 한다.

② 제1항의 규정에 의한 업무대행은 다음 각호의 사항을 명시한 계약에 의한다.

1. 대행구역, 범위, 기간, 폐기물의 종류·물량
2. 수집·운반·처리방법
3. 수집·운반·처리에 투입하여야 할 장비의 규격 및 수량
4. 차고지 및 사무소의 소재지
5. 계약해지에 관한 사항등

③ 구청장은 제1항의 규정에 의한 생활폐기물의 수집·운반·처리를 대행하게 하는 경우에는 주민의 편의도, 업무수행에 따른 인력, 장비, 대상물량을 감안하여 폐기물

수집·운반·처리에 소요되는 실비를 당해 수집·운반·처리업자에게 지급하여야 한다.

④ 제3항의 규정에 의한 대행수수료는 특별한 사정이 없는한 제2항에 의한 계약서에 명시된 날까지 지급하여야 한다.

⑤ 제1항의 규정에 의한 대행업자는 법, 영, 시행규칙 및 조례등 관계법규에서 정한 규정과 구청장의 폐기물처리에 관한 조치명령을 준수하여야 한다.

제13조(사업장폐기물의 자체처리) ① 시행규칙 제10조제1항의 규정에 의한 사업장폐기물 배출자는 시행규칙 제10조제2항의 규정에 의한 신고서를 제출하여야 하며, 사업장폐기물(다만, 지정폐기물은 제외한다)을 스스로 처리하고자 하는 자는 사업 개시일 또는 폐기물 배출일로부터 1월 이내에 자체수집·운반·처리계획서를 구청장에게 제출하여야 한다.

② 구청장은 제1항의 규정에 의거 제출된 자체수집·운반·처리계획서를 검토하여 영 제6조 및 시행규칙 제6조의 규정에 의거 적정처리가 가능하다고 판단될 경우에는 계획서 접수일로부터 15일 이내에 자체수집·운반·처리자로 지정하여 [별지 제1호서식]의 지정서를 교부하고, 적정처리가 불가하다고 판단될 경우 15일 이내에 부적정 통보를 하여야 한다.

③ 제2항의 지정서를 받은 자체수집·운반·처리자는 [별지 제2호서식]의 자체수집·운반·처리대장을 비치하여야 한다.

④ 시행규칙 제10조제1항의 규정에 의한 사업장폐기물 배출신고자(자체수집·운반·처리자포함)가 사정의 변화로 배출자가 될 수 없다고 판단될 때에는 즉시 구청장에게 [별지 제3호서식]의 배출신고자 해지신고서를 제출하여야 하며 구청장은 신고서의 사실여부를 확인한 후 [별지 제4호서식]에 의하여 7일 이내에 통보하여야 한다.

제14조(사업장폐기물의 위탁처리) ① 시행규칙 제10조제2항의 규정에 의하여 사업장폐

기물배출신고자(다만, 지정폐기물은 제외한다)가 위탁처리를 요구하는 경우에는 구청장은 법 제26조의 규정에 의하여 폐기물수집·운반처리업자에게〔별지 제5호서식〕의 위탁처리자 지정서를 통보하고〔별지 제6호서식〕의 위탁지정 대장에 등재하여야 한다.

② 제1항의 규정에 의거 구청장이 위탁 지정한 사업장폐기물의 위탁수집·운반업자는〔별표3〕에 정한 수수료를 초과하지 않는 범위안에서 사업장폐기물 배출자와 수집·운반계약을 체결하고 7일 이내에 구청장에게 계약서 사본1부를 제출하여야 하며 위탁수집·운반업자는 수수료를 징수할 수 있다.

③ 구청장은 제13조의 규정에 의한 사업장폐기물 자체처리자에게는 “사업장폐기물수집·운반처리자”로, 제14조의 규정에 의한 사업장폐기물 위탁처리자에게는 “사업장폐기물 위탁처리자”라는 표지를 잘 보이는 곳에 게시하도록 하고 수집·운반차량에 별도의 색깔을 표시하도록 조치할 수 있다.

제 3 장 폐기물보관시설의 설치 및 관리

제15조(생활폐기물 보관시설등의 설치) ① 법 제16조제1항의 규정에 의하여 구청장은 생활폐기물 배출자로 하여금 생활폐기물 보관시설 또는 용기를 설치하게 할 때에는 시행규칙〔별표5〕의 폐기물 보관시설 또는 용기의 설치기준에 적합하게 설치하도록 하여야 한다. 이 경우 구청장은 수집·운반장비에 적합한 기계식 상차가 가능하도록 규격을 지정하여 설치하여야 한다.

② 생활폐기물 보관시설(용기)은 가연성, 불연성, 재활용으로 구분·보관할 수 있도록 설치하여야 한다. 재활용품 보관시설(용기)은 공동주택의 경우 종이류, 병류, 캔류, 플라스틱류, 고철 및 기타로 구분하여 보관할 수 있도록 제작·비치하여야 하고, 단독주택은 종이류, 기타로 구분하고 필요시 조정할 수 있다.

③ 법 제16조제2항의 규정에 의거 생활폐기물 배출자가 설치하는 보관시설(용기)이

부적합하다고 인정되는 때에는 시행규칙 제9조에 의거 조치하여야 하며, 분리배출이 될 수 있도록 아파트의 쓰레기 투입구 폐쇄조치등의 필요한 조치를 하여야 한다.

④ 공원, 유원지 및 기타 등산로등 불특정 다수인이 이용하는 장소는 관리주체가 대형쓰레기통, 재활용품분리수거함 등을 설치하여야 하고 관리주체가 없는 경우에는 구청장이 등산로·유원지 쓰레기통설치·관리규정을 준용, 폐기물 보관시설등을 설치하여 행락객의 편의제공과 홍보등의 필요한 조치를 하여야 한다.

제16조(공중용 생활폐기물 보관용기 설치 및 관리) 공중용 생활폐기물 보관용기설치 및 관리는 다음과 같다.

1. 공중용 생활폐기물 보관용기는 도로, 공원등 지역여건에 적합하도록 간격을 유지하여 설치하여야 한다.
2. 파손 또는 오손된 공중용 생활폐기물 보관용기는 즉시 교체·보수하여 이용하는데 불편이 없도록 하고 주위의 미관을 저해하지 아니하도록 유지·관리하여야 한다.
3. 공중용 생활폐기물 보관용기를 설치하고자 하는 자는 구청장과 설치장소 등을 협의하여 설치하고, 구청장은 도시미관을 저해하거나 기타 필요한 경우 설치된 보관용기를 철거 또는 이전을 명하거나 직접 철거 또는 이전할 수 있다.

제17조(생활폐기물 적환장) ① 법 제16조의 규정에 의거 적환장을 설치하거나, 설치하게 할 때에는 주민 편의도, 쓰레기 발생량, 교통장애 여부, 도시미관 및 생활환경등을 고려하여 설치하여야 하며, [별지 제8호서식]의 적환장 관리대장을 비치하여 매일 관리하여야 한다.

② 구청장은 교통장애, 도시미관 및 생활환경등의 사유로 필요하다고 인정하는 경우 설치된 적환장을 철거 또는 이전하게 할 수 있다.

③ 도로변에 이동식 적환장(컨테이너)을 설치하는 경우에는 야광표지판등의 안전시설을 갖추어야 한다.

④ 적환장 작업시에는 가림막을 설치하여야 한다. 또한 이동식 적환장은 작업시간을 정하여 작업시간에만 사용될 수 있도록 조치하여야 한다.

⑤ 적환장의 청소도구는 일정장소에 지정·보관하고 주위의 미관을 저해하지 않도록 청결하게 유지·관리하여야 한다.

제 4 장 폐기물처리수수료의 부과·징수

제18조(폐기물의 수집·운반·처리수수료의 부과·징수) ① 폐기물의 수집·운반·처리에 관한 수수료(이하 "수수료"라 한다)의 부과·징수는 다음 각호에 의한다.

1. 연탄재와 재활용가능 폐기물의 수수료는 부과하지 아니한다.
2. 대형폐기물의 품목 및 수수료의 기준은 [별표1]과 같다.
3. 법 제25조제1항 및 제14조의 규정에 의한 사업장폐기물의 수집·운반수수료는 [별표3]과 같다.
4. 제2호 및 제3호 이외의 생활폐기물처리 수수료는 일반용봉투의 판매가격으로 한다.

② 제1항제4호의 쓰레기봉투의 가격산정 방법은 [별표4]의 기준에 의거 산정하고 가격조정이 필요할 때에는 구청장이 고시하여야 한다. 이 경우 폐기물수집·운반·처리비용은 위생처리시설 및 위생장비에 의해 수집·운반·처리되는 비용으로 산정하여야 한다.

제19조(수수료의 징수방법) ① 구청장은 지정판매소에 쓰레기봉투를 판매하고 판매대금은 즉시 징수하여야 한다.

② 쓰레기봉투 판매대금의 징수는 지방세 징수에 관한 절차에 의한다.

③ 제1항의 쓰레기봉투 판매를 제12조의 규정에 의한 대행업자로 하여금 대행하게 할 수 있으며 징수한 대금을 대행 수수료로 정산할 수 있다.

제20조(수수료의 귀속등) 수수료는 구수입으로 하고, 폐기물 처리를 위하여 대구광역시 매립장 및 소각장을 사용할 경우에는 대구광역시폐기물관리예관한조례에 의하여

수수료중 처리비는 대구광역시 매립장등의 사용료로 지불하여야 한다.

제21조(수수료의 감면) ① 구청장은 다음 각호의 1에 해당하는 자에 대하여는 일반용 봉투의 무료제공등 구청장이 정하는 바에 따라 수수료를 감면할 수 있다.

1. 생활보호법에 의한 보호대상자
2. 저소득 주민으로서 구청장이 정하는 자
3. 제1호 및 제2호 이외의 자로서 구청장이 정하는 자

② 구청장은 제1항의 규정에 의하여 일반용 봉투를 무료로 공급할 경우에는 1인당 매 월 60리터를 초과할 수 없다.

제22조(쓰레기봉투의 매수) 구청장 및 지정판매자는 쓰레기 배출자가 일반용봉투의 반환을 요청하는 경우에는 이를 판매가격으로 매수하여야 한다.

제 5 장 보 칙

제23조(업무의 위임) 구청장의 권한에 속하는 다음 각호의 사무를 동장에게 위임할 수 있다.

1. 제4조 내지 제6조의 규정에 의한 생활폐기물의 적정배출 지도사항
2. 제10조 및 제11조의 규정에 의한 쓰레기봉투 판매 및 판매소에 관한 사항
3. 제15조 및 제16조의 규정에 의한 생활폐기물 보관시설 및 용기설치 지도사항
4. 제18조 내지 제22조의 규정에 의한 폐기물처리수수료 부과·징수에 관한 일부 사항

제24조(시행규칙) 이 조례 시행에 관하여 필요한 사항은 규칙으로 정한다.

부 칙

① (시행일) 이 조례는 1996. 5. 1일부터 시행한다.

② (수수료등 부과·징수에 관한 경과조치) 이 조례 시행전에 부과한 수수료등에 관하여는 종전의 규정에 의한다.

〔별표 1〕

대형폐기물의 품목 및 수수료의 기준(제2조, 제5조 및 제18조 관련)

품 명	규 격	수수료(원)
냉 장 고	500ℓ 이상	8.000
	300ℓ 이상	6.000
	300ℓ 미만	4.000
텔 레 비 전	42인치 이상	5.000
	12인치 이상	3.000
세 탁 기	모든규격	4.000
에 어 콘	264㎡ 이상	8.000
	66㎡ 이상	5.000
	66㎡ 미만	3.000
가스오븐렌지	높이 1m 이상	4.000
	높이 1m 미만	2.000
탈 수 기	모든 규격	2.000
공 기 청 정 기	높이 1m 이상	2.000
장 농	120cm 장 1쪽	10.000
	90cm 장 1쪽	8.000
소 파	대형 6인용	8.000
	소형 4인용	5.000
책 상	양수, 대형	5.000
	편수, 소형	4.000
식 탁	6인용 이상	5.000
	6인용 미만	4.000
피 아 노	그 랜 드	15.000
	어프라이트	10.000
진 열 장	(가로 120cm × 세로 180cm) 이상	10.000
	(가로 60cm × 세로 80cm) 이상	5.000
	(가로 60cm × 세로 80cm) 미만	3.000

품 명	규 격	수수료(원)
간 판	(가로 200cm × 세로 100cm)이상	10,000
	(가로 40cm × 세로 80cm)이상	5,000
	(가로 40cm × 세로 80cm)미만	2,000
거울 · 액자	(가로 70cm × 세로 100cm)이상	3,000
	(가로 40cm × 세로 80cm)이상	2,000
	(가로 40cm × 세로 80cm)미만	1,000
책 장	(가로 120cm × 세로 180cm)이상	10,000
	(가로 60cm × 세로 80cm)이상	5,000
	(가로 60cm × 세로 80cm)미만	3,000
화 장 대	거울을 부착한 것	5,000
	거울 부착하지 않은 것	3,000
신 발 장	모든 규격 1개	2,000
쌀 통	모든 규격 1개	2,000
의 자	모든 규격 1개	1,000
마 대	모든 규격 1개(내용물 포함)	2,000
문 갑	모든 규격 1개	2,000
책 꽃 이	모든 규격 1개	1,000
장 식 대	모든 규격 1개	4,000
케 비 넷	모든 규격 1개	4,000
찬 장	높이 180cm 이상	10,000
	높이 80cm 이상	5,000
	높이 80cm 미만	3,000
싱 크 대	(가로 180cm × 세로 80cm)이상	10,000
	(가로 60cm × 세로 80cm)이상	5,000
	(가로 60cm × 세로 80cm)미만	3,000
서 랍 장	(가로 70cm × 세로 80cm)이상	5,000
	(가로 70cm × 세로 80cm)미만	3,000
침 대	2 인 용	15,000
	2인용 매트리스	8,000
	1 인 용	10,000
	1인용 매트리스	5,000

[별표 2]

쓰레기 봉투판매소 표지판(제10조 관련)



1. 글씨 위치는 표시의 상·하단 접점으로부터 표시지름의 1/10만큼 띄어서 중심맞춤으로 표기한다.
2. 글씨체는 견출고딕 평2체를 쓰고 글씨의 크기는 표시지름의 1/10을 초과할 수 없다. (글씨는 야광표시 조치)
3. 바탕·글씨 및 구마크는 흰색, 환경마크·테두리는 녹색으로 한다.
4. 규격은 가로 35cm × 세로 30cm × 벽면부착부분 3cm로 한다.

〔별표 3〕

사업장폐기물의 수집·운반수수료(제14조 및 제18조관련)

업종구분	내 용	요 금	비 고
수집·운반 수수료	대구광역시 위생매립장 등의 처리시설을 사용하 는 사업장 폐기물 배출자 의 수집·운반 수수료	1㎡당 7,350원	수집·운반량 측정기준: 쓰레기를 차량에 적재하기 전에 폐기물보관용 기 또는 시설의 용적을 기준으로 측 정하여야 함.

〔별표 4〕

쓰레기봉투 가격의 산정방법(제18조 관련)

$$\text{쓰레기 수집·운반·처리비용} \times \text{수수료 자립도} + \text{제작비} + \text{판매이익}$$

(주) 1) 쓰레기 수집·운반·처리비용은 압록카, 밀폐식 압축용기 등 현대적인 위생장비를 사용할 경우의 수거·운반비용과 침출수처리시설·가스포집시설등이 설치된 위생매립지 및 위생소각장에서 반입·처리되는 경우의 최종처리비용을 합하여 산정

※ 1톤 = 2,500ℓ

2) 수수료자립도는 기존 자립도·물가에 미치는 영향·주민부담정도 등을 고려하여 결정하되 자기부담율의 현실화 방침에 따라 점진적으로 상향조정

('95 : 40% → '97 : 60% → 2001 : 100%)

3) 제작비는 쓰레기 봉투 용량별 제작단가

4) 판매이익은 복권판매 이익과 같이 9%를 적용

(쓰레기 봉투 용량별 수집·운반·처리 비용 \times 수수료 자립도 \times 0.09로 산정)

[별지 제1호서식]

사업장폐기물자체수집·운반·처리자지정서

처리기간

7일 이내

(영 제2조 배출자중 자체처리 경우
규칙 제10조제1항제2호, 제3호, 제4호 폐기물)

자 체 처 리 지 정 자	상 호 (명 칭)		업 종	
	성 명 (대 표 자)		주 민 등 록 번 호	
	주 소	(☎ :)		
지 정 기 간	년 월 일 부터			
	년 월 일 까지			
자 체 처 리 폐 기 물 종 류		자 체 처 리 량	톤/일	
준 수 사 항	○ 폐기물관리법시행령 제6조와 동법시행규칙 제6조(별표4)의 기준을 준수하여야 한다. ○ 조례 제13조제1항, 제2항, 제3항의 규정을 준수하여야 한다.			

대구광역시 달서구 폐기물관리에 관한 조례 제13조제2항의 규정에
의하여 폐기물 자체수집·운반 처리자로 지정 통보합니다.

년 월 일

대 구 광 역 시 달 서 구 청 장 (인)

귀하

(별지 제3호서식)

사업장폐기물 배출신고자 해지신고서

신 고 인	상 호 (명 칭)		업 종	
	성명(대표자)		주민등록번호	
	사 업 장 주 소	(㉠ :)		
폐 기 물 배 출 자 지 정 기 간	199 . . . ~ 199 . . . 까지			
폐 기 물 종 류		배 출 량	톤 일	
해 지 신 고 사 유	○ ○ ○			

대구광역시 달서구 폐기물관리에 관한 조례 제13조제4항의 규정에
의하여 폐기물 배출신고자 해지를 신고합니다.

○	○	○
---	---	---

신고인 : (인) (서명또는지장)

대구광역시 달서구청장 귀하

[별지 제4호서식]

사업장폐기물 배출신고자 해지신고 적부 적정 통보			처리기간	
			7일 이내	
폐기물 배출자	상호(명칭)		업종	
	성명(대표자)		주민등록번호	
	사업장주소	(☎ :)		
폐기물 배출자 지정기간	199 . . . ~ 199 . . . 까지			
폐기물 종류		배출량	톤 일	
신고사항	○ ○			
통보내용 (수리 미수리)	○ ○ ○			
<p>대구광역시 달서구 폐기물관리에 관한 조례 제13조제4항의 규정에 의거 폐기물 배출신고자 해지신고에 대하여 (적 정 부 적 정)함을 통보합니다.</p> <p>년 월 일 대구광역시 달서구청장 (인)</p> <p>귀하</p>				

[별지 제5호서식]

사업장폐기물 위탁처리자 지정서

(규칙 제10조제1항제2호, 제3호, 제4호 폐기물)

처리기간

7일 이내

자체처리 지정자	상호(명칭)		업종	
	성명(대표자)		주민등록번호	
	사업장주소	(☎ :)		
위탁처리 지정자	업소명		대표자	
	주소		전화번호	☎ :
위탁 폐기물 종류			위탁폐기물 처리량	톤 일
위탁지정 기간				
준수사항	○ 폐기물관리법시행령 제6조와 동법시행규칙 제6조(별표4)의 기준을 준수하여야 한다. ○ 조례 제14조제1항, 제2항의 규정을 준수하여야 한다.			
대구광역시 달서구 폐기물관리에 관한 조례 제14조제1항의 규정에 의하여 사업장폐기물 위탁처리자로 지정 통보합니다. <div style="text-align: right;"> 년 월 일 대구광역시달서구청장 (인) 귀하 </div>				

[별지 제7호서식]

생활폐기물수집 · 운반처리자 대행지정 통보

대 행 지 정 자	대 행 지 정	업체명		업종명	
		대표자 성명		전화 번호	
	업체	사업장 주소			
지 정 자	대 행 처 리 대 상		()아파트 ()기타지역		
			()연립주택		
			()상가밀집지역		
대 행 지 정 기 간	년 월 일 부터				
	년 월 일 까지				

대구광역시 달서구 폐기물관리에 관한 조례 제12조의 규정에 의하여
(아파트, 연립주택, 상가, 기타)의 생활폐기물 수집 · 운반처리대행 지정자
임을 통보합니다.

년 월 일

대 구 광 역 시 달 서 구 청 장 (인)

별기 제8호사(別記 第八號事)

장대관리장적폐기물

(부 해 분)

[illegible]