

대구광역시달서구의회
제311회 임시회

대구광역시달서구 통·반 설치 조례 일부개정조례안
【의원발의】
검 토 보 고 서



2025. 4.

기획재경위원회 전문위원

대구광역시달서구 통·반 설치 조례 일부개정조례안 검 토 보 고 서

2025. 4. 22.

기획재경위원회

1. 검토과정

- 안 건 명: 대구광역시달서구 통·반 설치 조례 일부개정조례안
- 제 출 자: 이진환 의원 외 6명(남현주, 박정환, 강한곤, 고명욱, 이선주, 황국주)
- 발의일자: 2025. 4. 9.(수)
- 회부일자: 2025. 4. 9.(수)
- 검토기간: 2025. 4. 10.(목) ~ 4. 15.(화)

2. 개정이유

- 통장 임무수행 중 부득이하게 통장의 전화번호와 같은 개인정보 노출로 인한 피해가 우려됨에 따라 원활한 업무 수행을 위한 유출 및 노출 방지 지원 근거를 마련하고자 함.

3. 주요내용

- 임무수행 중에 발생할 수 있는 통장의 개인정보 유출 및 노출 방지를 위한 지원 내용 신설(안 제9조제5항)

4. 참고사항

- 관계법령 및 현행조례
 - 「개인정보 보호법」 제5조
 - 「대구광역시달서구 통·반 설치 조례」
- 비용추계서: 비대상
- 입법예고(2025. 4. 9. ~ 4. 20.) 결과: 의견 없음.

5. 검토의견

- 본 일부개정조례안은 통장이 洞 행정의 최일선에서 실질적인 행정보조 업무를 수행하면서 발생할 수 있는 개인정보 유출 및 노출 방지를 위한 지원 근거를 마련하고자 하는 것임.
- 최근, 디지털 산업 발전의 부작용으로 개인정보 유출 사고가 심각한 사회 문제로 대두되고 있음. 통장은 주민등록 신고사항 확인 및 사실조사, 민방위 대원의 교육훈련 통지서 전달 등 법령이나 조례에 규정된 임무를 수행하고 있으며, 임무수행 중 불가피하게 개인정보를 알려야 하는 경우가 빈번하게 발생하고 있음. 이러한 상황에서 제9조제5항 신설에 따른 지원은 통장의 개인정보 유출노출 사고를 사전에 예방하기 위해 필요하다고 판단되며, 상위법령 저촉 등 특별한 문제점은 없다고 사료됨.

〈 이상 검토보고를 마칩 〉

【관 계 법 령】

□ 개인정보 보호법

- 제5조(국가 등의 책무) ① 국가와 지방자치단체는 개인정보의 목적 외 수집, 오용·남용 및 무분별한 감시·추적 등에 따른 피해를 방지하여 인간의 존엄과 개인의 사생활 보호를 도모하기 위한 시책을 강구하여야 한다.
- ② 국가와 지방자치단체는 제4조에 따른 정보주체의 권리를 보호하기 위하여 법령의 개선 등 필요한 시책을 마련하여야 한다.
- ③ 국가와 지방자치단체는 만 14세 미만 아동이 개인정보 처리가 미치는 영향과 정보주체의 권리 등을 명확하게 알 수 있도록 만 14세 미만 아동의 개인정보 보호에 필요한 시책을 마련하여야 한다.
- ④ 국가와 지방자치단체는 개인정보의 처리에 관한 불합리한 사회적 관행을 개선하기 위하여 개인정보처리자의 자율적인 개인정보 보호활동을 존중하고 촉진·지원하여야 한다.
- ⑤ 국가와 지방자치단체는 개인정보의 처리에 관한 법령 또는 조례를 적용할 때에는 정보주체의 권리가 보장될 수 있도록 개인정보 보호 원칙에 맞게 적용하여야 한다.

【현 행 조 례】

□ 대구광역시달서구 통·반 설치 조례

제1조(목적) 이 조례는 「지방자치법」 제7조제5항에 따라 대구광역시달서구 동의 하부조직에 관한 사항을 규정함을 목적으로 한다.

제2조(하부조직) 행정시책의 원활한 추진과 동 행정을 효율적으로 수행하기 위하여 동에 통을 두고, 통에는 반을 둔다.

제3조(확정기준) 반은 30가구 이상 60가구 이하, 통은 6개반 이상 9개반 이하로 구성한다. 다만, 지역여건 등을 고려하여 현지실정에 맞도록 조정할 수 있다.

제4조(통·반의 명칭 및 관할구역) ① 통·반의 명칭 및 관할구역은 동장이 주민자치위원회의 심의를 거쳐 대구광역시달서구청장(이하 “구청장”이라 한다)의 승인을 받아 결정한다. 통·반을 변경하거나 폐지하는 경우에도 또한 같다.

② 구청장은 제1항의 승인을 하였을 때에는 그 결과를 5일 이내에 대구광역시시장에게 보고하여야 한다.

제5조(통장의 임명 및 해임) ① 통에 통장을 둔다.

② 통장의 임명 및 해임에 관한 사항은 규칙으로 정한다.

제6조(임무) 통장은 동장의 지도감독을 받아 다음 각호의 업무를 처리한다.

1. 관할 통 주민의 지도
2. 행정시책의 추진 지원 및 홍보
3. 사건, 사고, 주민의 여론 및 건의사항의 보고
4. 주민의 거주 이동상황 파악
5. 각종 시설 확인
6. 구성원의 비상연락 훈련
7. 주민생활 및 보건복지업무 지원
8. 재난·재해 예방 및 복구 지원
9. 전시 홍보 및 주민계도(전시에 한함)
10. 전략자원의 동원과 전시 생필품 배급(전시에 한함)
11. 법령에 따라 부여된 임무 및 그 밖의 동 행정에 필요한 사항

제7조(회의) 동장은 월 1회 이상 통장 회의를 개최하여야 한다.

제8조(비밀유지) ① 통장은 직무수행 중 알게 된 비밀을 누설하여서는 아니 된다.

- ② 통장은 직무상 보관하는 공부의 기록과 통계 등을 공무 이외의 목적에 공개하거나 제공하여서는 아니 된다.

제9조(편의제공 및 사기진작) ① 구청장은 규칙으로 정하는 바에 따라 통장에게 각종 행정혜택과 직무수행 시 필요한 편의를 제공할 수 있다. (개정 2011. 3. 2)

- ② 구청장은 통장의 사기진작과 능력개발을 위하여 예산의 범위에서 선진지 견학, 직무교육 등을 실시할 수 있다.

- ③ 구청장은 통장의 임무수행 중 발생할 수 있는 사고에 대비하기 위하여 예산의 범위에서 상해보험에 가입할 수 있다.

- ④ 구청장은 모범통장 및 임기만료로 퇴임하는 통장에게 표창을 수여할 수 있다.

제10조(수당 등) ① 통장에게는 업무수행에 드는 실비를 보상하기 위하여 예산의 범위에서 수당을 지급하고, 수당은 동 소속공무원 보수지급일에 지급함을 원칙으로 한다.

- ② 설날 및 추석날 현재 재직 중인 통장에게는 예산의 범위에서 상여금을 지급하고, 상여금은 설날 및 추석날 전 15일 이내에 지급한다.

제11조(금품징수의 금지) 통장은 업무수행에 필요한 경비를 충당하기 위하여 주민으로부터 금품을 징수할 수 없다.

제12조(시행규칙) 이 조례 시행에 관하여 필요한 사항은 규칙으로 정한다.