

- 대구광역시달서구 중독관리통합지원센터 민간위탁 동의안 -

제 안 설 명 서

2023. 9.



대구광역시 달서구

<http://www.dalseo.daegu.kr>

[보건행정과]

제안설명서

설명자: 보건행정과장

대구광역시달서구 중독관리통합지원센터 민간위탁 동의안에 대한
제안 설명을 드리겠습니다.

☐ 먼저, 제안이유에 대해 간략히 말씀드리면,

- 중독 정신건강 문제 예방·조기발견 및 중독자 지원 등 중독질환의 효과적 관리에 기여하고 있는 정신건강증진시설인 「달서구중독관리통합지원센터」의 민간위탁 계약기간 만료일이 2023. 12. 31일로 도래함에 따라
- 시설의 효율적인 관리 및 운영을 위해 「대구광역시달서구 사무의 민간위탁 조례」 제6조에 따라 의회의 동의를 구하고자 합니다.

☐ 그 간의 운영현황에 대해 말씀드리겠습니다.

- 2000년 8월에 개관한 「달서구중독관리통합지원센터」는 우리구와 사회복지법인 대구가톨릭사회복지회의 위·수탁 계약에 따라 2021. 1. 1.부터 현재까지 위탁 운영하고 있습니다.
- 그 간의 성과를 평가하기 위해 2023. 8. 24.~8. 30. 위탁사무에 대한 성과평가를 실시하고 그 결과를 ☐ 홈페이지를 통해 공고하였으며, 정책자문위원회(복지·문화·보건 분야) 자문을 통해 민간위탁에 대한 적정성 검토결과 적정의견을 받았습니다.
- 센터는 월성로 77 달서건강복지관에 위치하고 있으며, 면적 410.92m²으로 지상 4층을 사용 중이고 센터장을 포함하여 종사자는 총 4명이 근무하고 있습니다.

- 주요시설로는 운영실, 운동·작업 치료실, 평생교육실, 상담실 등으로 구성되어 있으며,
- 주요사업으로는 중독문제 조기발견 및 개입서비스, 중독질환 관리 사업, 중독질환 가족지원사업, 중독 피해예방 및 교육사업, 지역 사회 사회안전망 조성사업입니다.

□ 향후계획과 운영주체 선정방법에 대하여 말씀드리겠습니다.

- 달서구중독관리통합지원센터 운영은 「정신건강증진 및 정신질환자 복지서비스 지원에 관한 법률」 제15조의3과 동법 시행규칙 제6조의2에 따라 사회복지법인 대구가톨릭사회복지회와 재계약할 예정으로
- 2023년 10월 적격심사를 위한 수탁기관심사위원회를 구성하여 적격 여부를 심사 후 75점 이상일 경우 2023년 12월 재계약을 체결하고 심사결과 75점 미만일 경우 공개모집을 통해 전문성을 갖춘 법인 또는 단체를 수탁기관으로 선정하고자 합니다.
- 위탁사무는 법률에 명시한 달서구중독관리통합지원센터의 기능과 역할을 수행하도록 할 계획이며, 위탁기간은 2024. 1. 1.~2026. 12. 31.(3년) 까지로 할 예정입니다.

□ 이상에서 설명 드린 바와 같이

- 주민들에게 관리·지원이 필요한 정신서비스 제공과 주민들의 정신 건강증진을 위해 「달서구중독관리통합지원센터」 민간위탁 동의안에 대해 가결하여 주실 것을 부탁드립니다. 제안 설명을 마치겠습니다.

□ 감사합니다.

대구광역시달서구 달서구중독관리통합지원센터 민간위탁 동의안

의 번	안 호	00923118
--------	--------	----------

제출일자: 2023. 9.

제 출 자: 달서구청장
(보건행정과장)

1. 제안이유

가. 중독 정신건강 문제 예방·조기발견 및 중독자 지원 등 중독질환의 효과적 관리에 기여하고 있는 정신건강증진시설인 「달서구중독관리통합지원센터」의 민간위탁 계약기간 만료일이 2023. 12. 31일로 도래함에 따라

나. 시설의 효율적인 관리 및 운영을 위해 「대구광역시달서구 사무의 민간위탁 조례」 제6조에 따라 의회의 동의를 구하고자 함.

2. 주요내용

가. 시설개요

시설명	소재지	시설규모 및 주요시설
달서구중독관리통합지원센터	월성로 77 (월성동, 달서건강복지관 4층)	<ul style="list-style-type: none"> · 시설규모: 면적 410.92㎡ · 주요시설: 운영실, 운동·작업치료실, 평생교육실, 상담실 등

나. 위탁개요

○ 위탁기간: 위탁개시일로부터 3년

○ 수탁자 선정방법: 사회복지법인 대구가톨릭사회복지회와 재계약

※ 수탁기관심사위원회 적격심사 후 75점 이상일 경우 수의계약

○ 위탁금액: 예산의 범위 내에서 교부 결정된 보조금(위탁금)

【2023년도 예산(본예산 기준)】

(단위: 천원)

구 분	예산현황			비 고
	계	국비	시비	
계	267,380	133,690	133,690	
중독관리통합지원센터 지원(307-05)	167,380	83,690	83,690	
통합정신건강증진사업(307-05)	100,000	50,000	50,000	

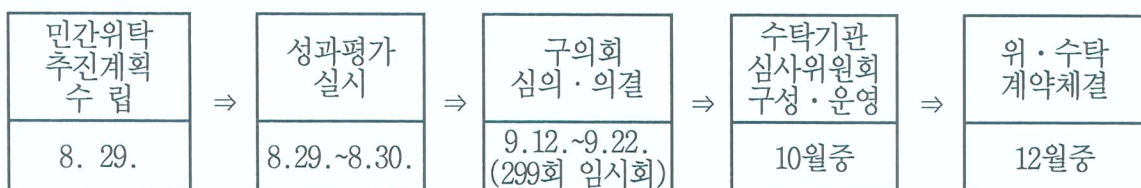
○ 위탁사무

- 중독문제 조기발견 및 개입서비스
- 중독질환 관리사업
- 중독질환 가족지원사업
- 중독 피해예방 및 교육사업
- 지역사회 사회안전망 조성사업

○ 위탁이력

구 분	위탁기간	수탁기관	선정방법	비 고
	2000.08.17. ~	서부중독관리통합지원센터(대구시 운영·관리)		
제1차	2021.01.01. ~ 2023.12.31.	대구가톨릭사회복지회	공모	

○ 위탁 추진절차



다. 민간위탁 추진근거

- 「정신건강증진 및 정신질환자 복지서비스 지원에 관한법률」 제15조의3
- 「정신건강증진 및 정신질환자 복지서비스 지원에 관한법률 시행규칙」 제6의2
- 「대구광역시달서구 사무의 민간위탁 조례」 제4조~제7조

라. 민간위탁 적정성 검토의견: 적정

○ 정책자문위원회(복지·문화·보건 분야) 자문 결과

- 정규직 전환 문제 등 인력 운용의 어려움, 운영비용 부담 가중, 전문성 저하라는 측면을 생각할 때 구에서 직영 방식은 한계가 있음.
- 센터 설립 이후 다년간의 센터 운영 경험을 감안할 때 서비스 공급의 공공성과 안정성이 확보됨.
- 민간위탁 방식은 후원금, 자체수익금 등 다양한 재원 조달로 區 재정 부담을 완화할 수 있고, 다양한 인적·물적 네트워크 활용으로 경제적 효율성을 제고 할 수 있음.
- 인력의 확보가 용이하여 전문지식과 기술의 활용 가능성이 높음
- 성과측정 방법의 구체적 측정지표가 필요함.
- 사회복지법인 대구가톨릭사회복지회는 다년간의 운영 경험과 전문성을 가진 기관으로 관리·운영의 투명성이 확보될 수 있으나, 장기적인 지도·감독 및 점검을 통해 시설운영의 투명성 제고가 필요함.
- 공익적 사업을 수행하기 때문에 시장과의 서비스 충돌이나 독과점 등의 폐해 가능성이 비교적 낮음.

마. 민간위탁 성과평가 결과: 총점 92.1점

- 최근 3년간 위탁사업 추진실적에 대해 정성 및 정량 평가 지표를 설정하고 공정하고 객관적인 평가를 위해 분야별 전문가로 평가단을 구성함.
- 18개 평가항목 중 7개 분야에서 만점 및 평가자별 최종 평가결과 총점 92.1점으로 전반적인 운영성과가 탁월함.

3. 참고자료

가. 향후 추진일정

- 수탁기관심사위원회 구성 및 수탁기관 선정: 2023. 10.
- 위·수탁 계약체결: 2023. 12.
- 위·수탁 개시: 2024. 1. 1.

나. 관계법령: 붙임 1

다. 민간위탁 적정성 검토 결과: 붙임 2

라. 민간위탁 사업 성과평가 결과: 붙임 3

1. 정신건강증진 및 정신질환자 복지서비스 지원에 관한 법률

제15조의3(중독관리통합지원센터의 설치 및 운영)

- ① 보건복지부장관 또는 지방자치단체의 장은 알코올, 마약, 도박, 인터넷 등의 중독 문제와 관련한 종합적인 지원사업을 수행하기 위하여 중독관리통합지원센터를 설치·운영할 수 있다.
- ② 제1항에 따른 중독관리통합지원센터(이하 “중독관리통합지원센터”라 한다)는 다음 각 호의 사업을 수행한다.
 1. 지역사회 내 중독자의 조기발견 체계 구축
 2. 중독자 대상 상담, 치료, 재활 및 사회복귀 지원사업
 3. 중독폐해 예방 및 교육사업
 4. 중독자 가족에 대한 지원사업
 5. 그 밖에 중독 문제의 해소를 위하여 필요한 사업
- ③ 보건복지부장관은 제1항에 따른 지방자치단체의 중독관리통합지원센터 설치·운영에 필요한 비용의 전부 또는 일부를 부담할 수 있다.
- ④ 보건복지부장관 또는 지방자치단체의 장은 중독관리통합지원센터의 설치·운영을 그 업무에 관한 전문성이 있는 기관·단체에 위탁할 수 있다.
- ⑤ 중독관리통합지원센터의 설치·운영 및 위탁 등에 필요한 사항은 보건복지부령으로 정한다.

2. 정신건강증진 및 정신질환자 복지서비스 지원에 관한 법률 시행규칙

제6조의2(중독관리통합지원센터 설치·운영)

- ① 보건복지부장관 또는 지방자치단체의 장은 법 제15조의3제4항에 따라 중독관리통합지원센터의 설치·운영을 다음 각 호의 기관·단체에 위탁할 수 있다.
 1. 정신건강증진시설
 2. 「고등교육법」 제2조에 따른 학교로서 정신건강 관련 학과가 설치되어 있는 학교
 3. 정신건강증진사업을 목적으로 설립된 비영리법인
 4. 그 밖에 법 제15조의3제2항 각 호에 따른 사업 수행에 필요한 조직·인력 및 전문성 등을 갖춘 기관·단체로서 보건복지부장관이 정하여 고시하는 기관·단체

3. 대구광역시달서구 사무의 민간위탁 조례

제4조(민간위탁 대상사무 등)

- ① 대구광역시 달서구청장(이하 “구청장”이라 한다)은 소관사무 중 조사·검사·검정·관리업무 등 주민의 권리·의무와 직접 관계되지 아니하는 다음 각 호의 사무를 민간 위탁할 수 있다.
 1. 단순 사실행위인 행정작용
 2. 공익성보다 능률성이 현저히 요청되는 사무
 3. 특수한 전문지식 및 기술을 요하는 사무
 4. 그 밖의 시설관리 등 단순행정사무
- ② 구청장은 제1항 각 호의 어느 하나에 해당되는 사무에 대하여 민간위탁의 필요성 및 타당성 등을 정기적·종합적으로 판단하여 필요한 때에 민간위탁을 하여야 한다.
- ③ 구청장은 위탁사무 수행에 소요되는 비용을 예산의 범위에서 수탁기관에 지원할 수 있다.

제5조(민간위탁의 적정성 검토) 구청장은 제4조제1항의 각 호의 사무에 대해 민간위탁을 하고자 하는 경우에는 다음 각 호의 사항을 고려하여 민간위탁의 적정성을 사전에 검토하여야 한다.

1. 다른 사무방식으로의 수행 가능성
2. 서비스 공급의 공공성 및 안정성
3. 경제적 효율성
4. 민간의 전문지식 및 기술 활용 가능성
5. 성과 측정의 용이성
6. 관리 및 운영의 투명성
7. 민간의 서비스공급 시장여건 등

제6조(의회동의 및 보고)

- ① 구청장은 제4조제1항 각 호의 사무에 대해 민간위탁을 하고자 할 때 위임사무는 미리 해당 사무를 위임한 기관의 장의 승인을 받아야 하고, 자치사무는 대구광역시 달서구의회(이하 “구의회”라 한다)의 동의를 받아야 한다. 다만, 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우에는 구의회의 동의를 받은 것으로 본다.
 1. 조례에서 민간위탁 사무로 정한 경우
 2. 수탁기간 1년 이하의 일회성 사무
 3. 청소, 방호 등 연간 반복적 사무
- ② 구청장이 자치사무를 재위탁 또는 재계약하는 때에는 사전에 의회 동의를 받아야 한다.

제7조(민간위탁 동의안) 구청장이 제6조에 따라 제출하는 민간위탁 동의안은 다음 각 호의 사항을 포함하여야 한다.

1. 위탁사무명
2. 민간위탁 추진근거 및 추진 필요성
3. 위탁사무 내용
4. 위탁시설 개요(소재지, 규모, 지원시설, 위치도)
5. 민간위탁기간
6. 수탁자 선정방식
7. 제5조에 따른 민간위탁의 적정성 검토 결과
8. 재계약 시에는 민간위탁 사무의 성과평가 또는 감사결과
9. 기타 민간위탁 심의에 필요한 사항

□ 정책자문위원회 복지·문화·보건분과 자문결과

○ 복지분야

검토기준	검토내용
1. 다른 사무방식으로서의 수행 가능성	구청이 직영하는 방식이 있지만 최근 사회복지전달체계의 협력적 동반자모델에 기초하여 대부분의 사회복지시설 운영이 민간위탁 방식을 선택하고 있는 현실과 정규직 전환 문제 등 인력운용의 어려움, 운영비용 부담 증가, 정신건강 영역에 대한 전문성 부족 등 현실적 측면을 고려할 때 구청이 직접 운영하는 것은 많은 한계가 있다고 판단됨.
2. 서비스 공급의 공공성 및 안정성	2000년 센터 설립 이후 장기간의 센터 운영 경험과 관련 법령 및 제반 서비스 규정에 따라 센터가 운영되고 있는 현실을 감안할 때 민간 위탁 운영에 다른 서비스 공급의 공공성과 안전성에 별다른 문제가 없을 것으로 판단됨.
3. 경제적 효율성	민간 위탁 운영 방식은 후원금, 외부 지원금, 자체 수익금 등 다양한 자원 조달로 구 재정 부담을 완화할 수 있으며, 다양한 인적·물적 네트워크 활용으로 경제적 효율성을 높일 수 있다고 판단됨.
4. 민간의 전문지식 및 기술 활용 가능성	운영법인의 축적된 전문성과 시설 운영 경험, 경력과 전문지식을 가진 인력 확보가 용이한 점을 비취볼 때 전문지식과 기술의 활용 가능성은 높다고 판단됨.
5. 성과 측정의 용이성	사업의 특성상 객관적이고 적극적인 성과 측정에 다소간 어려움이 있을 수 있겠지만 매년 말 사업 결과 보고서와 매 3년 마다 실시하는 보건복지부 평가 결과의 확인, 나아가 위탁 기간 만료를 앞두고 사업성과 평가를 실시하는 등 다양한 방식으로 성과 측정이 가능할 것으로 판단됨.
6. 관리 및 운영의 투명성	본 센터를 운영하고 있는 사회복지법인 대구가톨릭사회복지회는 운영 경험과 전문성을 가진 기관으로 관리운영의 투명성 확보에 문제가 없을 것으로 사료 됨. 다만 위·수탁 계약 체결 시 구체적인 체계적인 운영 방식을 적시하고, 정기적인 지도·감독 및 점검을 통해 시설 운영의 투명성을 더욱 강화해야 할 것으로 판단됨.

7. 민간의 서비스공급 시장여건 등	달서구중독관리통합지원센터의 경우 지역의 대표적인 중독문제에 대한 통합적이고 전문적 서비스기관으로 중독질환 관리 및 가족지원, 중독문제 조기발견 및 개입 서비스, 예방 및 교육사업, 지역사회 사회안전망 조성사업 등 공익사업을 수행하고 있기 때문에 시장과의 서비스 충돌이나 독과점 등의 폐해 가능성은 비교적 낮다고 판단됨
------------------------	---

○ 여성분야

검토기준	검토내용
1. 다른 사무방식으로의 수행 가능성	지자체 행정업무의 운영 효율성 제고를 위해 민간위탁이 확대되는 추세임. 사업대상자 발굴, 수요자 맞춤형 사업 추진 측면에서 긍정적으로 평가함.
2. 서비스 공급의 공공성 및 안정성	민간위탁의 경우 지자체 시스템에 의해 위탁기관의 공공성 및 안정성이 확보될 것으로 여겨짐.
3. 경제적 효율성	단순히 경제적 효율성만 따진다면, 민간위탁보다 직접운영이 효율적일 수 있음. 하지만 중독관리통합지원의 경우 경제적 효율성보다 사업의 전문성을 더 높히 평가해야 한다고 여겨짐.
4. 민간의 전문지식 및 기술 활용 가능성	민간의 전문지식 활용의 경우 민간위탁의 가장 큰 장점임.
5. 성과 측정의 용이성	지자체 차원에서 민간위탁사업의 성과평가 시스템을 구축하고 있을 것으로 생각됨.
6. 관리 및 운영의 투명성	예산의 기본급 및 제수당 산출근거에서 ‘센터장1, 팀원2’ 센터운영비, ‘팀장’ 통합사업으로 구분됨. 사업비에서 인건비가 지출될 경우, 사업비 예산이 축소된다면 인건비 지급이 어려운 상황이 발생할 수 있기에 장기적 측면에서 대응책이 마련이 필요함. 또한 센터장과 팀원의 인건비 및 제수당이 통합 제시되어 있어 구체적인 내용을 파악하기 어려움. 민간위탁 운영 투명성(특히 예산 사용) 확보를 위해 달서구청에서 정기적인 점검과 관리에 관심을 기울여야 할 것으로 여겨짐.
7. 민간의 서비스공급 시장여건 등	전문성을 요하는 사업특성상 위탁가능한 기관이 제한적일 것으로 생각됨. 하지만 특정단체(기관)에 위탁이 장기화될 경우 독점현상이 발생할 수 있고, 타 단체(기관)의 진입이 어려울 수 있기에 지자체 차원에서 충분한 검토가 필요함.

붙임 3
민간위탁 사업 성과평가 결과

평가항목	평가내용			평가배점	점수	비고
18개 항목				100	92.1	
사업계획 (15)	1.사업계획 수립 (15)	1-1	○ 사업계획 수립 및 보고	5	4.6	정성
		1-2	○ 세부사업 실행계획의 적절성	5	4	정성
		1-3	○ 예산계획의 적정성	5	4.2	정성
사업관리 (40)	1.시설운영 환경안전 물품관리 (13)	1-1	○ 시설운영	5	4.9	정성
		1-2	○ 시설 · 환경 · 안전 · 물품관리	8	6.8	정성
	2.재정관리 (15)	2-1	○ 보조금 및 수입금 적정관리	5	4.8	정성
		2-2	○ 예산 집행 절차 준수	5	4.8	정성
		2-3	○ 지도점검 및 정산관리	5	3	정량
	3.인적자원 관리 (12)	3-1	○ 조직체계 및 근무실태의 적절성	4	3.7	정성
		3-2	○ 수행인력의 전문성	4	4	정성
		3-3	○ 인사채용의 공정성	4	4	정성
	사업운영 (45)	1.사업성과 (35)	1-1	○ 운영위원회 분기별 실시	5	5
1-2			○ 등록회원 사례관리	10	10	정량
1-3			○ 정신건강증진교육, 프로그램 등 운영	10	10	정량
1-4			○ 예산 집행률	5	5	정량
1-5			○ 정신응급대응체계의 구축	5	3.9	정성
2.사업활성화 노력 (10)		2-1	○ 유기관과의 협력 강화	5	5	정량
		2-2	○ 센터 및 사업인지도 향상을 위한 홍보활동	5	4.4	정성